**Типовая Декларация конфликта интересов**

Уведомляем Вас, что предоставленная Вами информация подлежит обработке работодателем, с соблюдением требований действующего законодательства Российской Федерации по защите персональных данных.

**Заявление**

Перед заполнением настоящей Декларации я ознакомился с Кодексом деловой этики ПАО «ГМК «Норильский никель», Политикой ООО «Колабыт» в области антикоррупционной деятельности, Положением о предотвращении и урегулировании конфликта интересов в ООО «Колабыт» в объеме, размещенном на информационном стенде Общества.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
*(подпись кандидата / работника)*

|  |
| --- |
| Кому: **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  *(указывается ФИО и должность руководителя Службы персонала Общества)* |
| От кого:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *(ФИО кандидата / работника, заполнившего Декларацию)* |
| Планируемая к занятию / занимаемая должность (если применимо):  заключение договора купли-продажи транспортных средств с физ. лицом |
| Дата заполнения: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  |

Необходимо внимательно ознакомиться с приведенными ниже вопросами и ответить «Да» или «Нет» на каждый из вопросов. Ответ «Да» не обязательно означает наличие конфликта интересов, но выявляет вопрос, заслуживающий дальнейшего рассмотрения. Необходимо дать разъяснения ко всем ответам «Да» в месте, отведенном в конце первого раздела формы.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **ВОПРОСЫ** | **ДА** | **НЕТ** |
| 1 | Владеете ли Вы или родственники и члены Вашей семьи[[1]](#footnote-2) или лица, действующие в Ваших интересах[[2]](#footnote-3), прямо или косвенно акциями (долями участия):   * в ПАО «ГМК «Норильский никель» либо организациях корпоративной структуры, входящих в Группу компаний «Норильский никель» (список ОКС НН прилагается), * в иной организации, которая является контрагентом, потенциальным контрагентом, конкурентом Общества либо участвует в судебном споре с Обществом? |  |  |
| 2 | Являетесь ли Вы или родственники и члены Вашей семьи или лица, действующие в Ваших интересах, членами органов управления (совет директоров, собрание акционеров) или исполнительного органа (единоличный либо коллегиальный исполнительный орган), а также работниками:   * организаций корпоративной структуры, входящих в Группу компаний «Норильский никель», * иной организации, которая является контрагентом, потенциальным контрагентом, конкурентом Общества либо участвует в судебном споре с Обществом? |  |  |
| 3 | Участвовали ли Вы в заключении либо исполнении сделки от имени организации, руководителем или работником которой Вы являлись, если при этом Вы владели акциями (долями участия) в компании-контрагенте? |  |  |
| 4 | Получали ли Вы как работник или руководитель организации денежные средства или иные блага от контрагента за Ваше содействие в заключении с ним сделки? |  |  |
| 5 | Передавали ли Вы денежные средства или иные блага от имени организации, руководителем или работником которой Вы являлись, руководителю или работнику компании-контрагента для получения их содействия в заключении сделки с компанией-контрагентом? |  |  |
| 6 | Раскрывали ли Вы третьему лицу конфиденциальную информацию организации (коммерческую тайну, инсайдерскую информацию), которая стала Вам известной по работе? |  |  |
| 7 | Производили ли Вы когда-либо платежи государственному служащему для получения необоснованных привилегий для организации, руководителем или работником которой Вы являлись? |  |  |
| 8 | Использовали ли Вы когда-либо средства, оборудование (включая средства связи и доступ в Интернет) или информацию организации таким способом, что это могло бы повредить репутации организации или вызвать конфликт с интересами организации? |  |  |
| 9 | Работают ли / будут работать Ваши родственники и члены семьи в Обществе либо организациях корпоративной структуры, входящих в Группу компаний «Норильский никель»? |  |  |
| 10 | Оказывали ли Вы когда-либо протекцию членам Вашей семьи или родственникам при приеме их на работу в организацию; или давали оценку их работе, продвигали ли Вы их на вышестоящую должность, оценивали ли Вы их работу и определяли их размер заработной платы или освобождали от дисциплинарной ответственности? |  |  |
| 11 | Нарушали ли Вы когда-либо требования организации в отношении обмена деловыми подарками и делового гостеприимства? |  |  |
| 12[[3]](#footnote-4) | Занимали ли Вы на государственной / муниципальной службе должность, входящую в специальный перечень[[4]](#footnote-5)? |  |  |
| 13 | Прошло ли 2 года со дня Вашего увольнения с государственной / муниципальной службы? |  |  |
| 14 | Входили ли отдельные функции по государственному управлению Общества в Ваши должностные (служебные) обязанности государственного / муниципального служащего? |  |  |
| 15 | Было ли Вами получено согласие соответствующей Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных или муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов? |  |  |
| 16 | Известно ли Вам о каких-либо иных обстоятельствах, не указанных выше, которые вызывают или могут вызвать конфликт интересов? |  |  |

Если Вы ответили «ДА» на любой из вышеуказанных вопросов, просьба изложить ниже подробную информацию для всестороннего рассмотрения и оценки обстоятельств.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Настоящим подтверждаю, что я прочитал и понял все вышеуказанные вопросы, а мои ответы и любая пояснительная информация являются полными, правдивыми и правильными. Против проверки сообщенных мною сведений не возражаю.

Подпись: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_        ФИО: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Родственники и члены семьи: родители, супруги, дети, братья и сестры кандидата / работника, а также братья, сестры, родители, дети супругов и супруги детей. [↑](#footnote-ref-2)
2. Любое физическое или юридическое лицо, действующее по поручению и с согласия работника Общества от его имени. [↑](#footnote-ref-3)
3. Отвечать на вопросы 12-15 Декларации следует в случае, если Вы занимали должность государственной / муниципальной службы и устраиваетесь в Общество по трудовому договору, либо по гражданско-правовому договору с оплатой работ / услуг на сумму свыше 100 тыс. рублей в месяц. [↑](#footnote-ref-4)
4. [Раздел I](consultantplus://offline/ref=75215DBC4808057AD99E2DDDE2812CB056FF09C0B216850AC37A39414AF7C4A3BA56017BE4A28ED7FA467CB4FF2F083459470686FED8F15AP1sCP) , [раздел II](consultantplus://offline/ref=75215DBC4808057AD99E2DDDE2812CB056FF09C0B216850AC37A39414AF7C4A3BA56017BE4A28ED4FC467CB4FF2F083459470686FED8F15AP1sCP), раздел III Перечня должностей федеральной государственной службы, при назначении на которые граждане и при замещении которых федеральные государственные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 18.05.2009 № 557. [↑](#footnote-ref-5)