

УТВЕРЖДАЮ:

Начальник управления  
капитального строительства

 В.Г. Ниденс

« 21 » 09 2018 г.

**Техническое задание № 9/УКС**

**на выполнение строительно-монтажных работ в рамках реализации проекта  
«ТЦ. Система охранного телевидения ст. Кумужье и подъездных путей» /шифр  
ТЦ. СОТ/ (пл. Мончегорск).**

## **1. Общие сведения о лоте:**

1.1. Строительно-монтажные по разделам рабочей документации М-10.10-17.19-ЭН, М-10.10-17.19-ЭС, М-10.10-17.19-СОТ, М-10.10-17.19-КЖ и М-10.10-17.19-КМ в рамках реализации проекта «ТЦ. Система охранного телевидения ст. Кумужье и подъездных путей» /шифр ТЦ. СОТ/ выполняются на территории действующего производства, при наличии вредных и стесненных условий труда. Режим работы предприятия круглосуточный, непрерывный. Пропускной режим.

1.2. Претендент обеспечивает рабочую смену с продолжительностью рабочего дня с 8:00 до 00:00. Претендент должен обеспечить круглосуточную работу (в две или три смены) на строительной площадке по требованию Заказчика.

1.3. Состав исходных данных, выдаваемых заказчиком, в т. ч. в составе тендерного пакета: Рабочая документация – М-10.10-17.19-ЭН, М-10.10-17.19-ЭС, М-10.10-17.19-СОТ, М-10.10-17.19-КЖ и М-10.10-17.19-КМ.

Локальные сметные расчеты:

*Строительно-монтажные работы – 02-01-01 КЖ, 02-01-02 КМ, 02-01-03 СОТ, 02-01-04 ЭС, 07-01-05 ЭН.*

1.4. Все данные, не указанные в данном ТЗ, Контрагент должен получить самостоятельно, с использованием требований нормативных источников, при этом согласовав их с Заказчиком.

## **2. Срок проведения работ:**

2.1. 4 кв. 2018 - 4 квартал 2019 года.

## **3. Услуга:**

3.1. Выполнение строительно-монтажных работ с МТР Подрядчика, частично Заказчика в соответствии с комплектами рабочей документации М-10.10-17.19-ЭН, М-10.10-17.19-ЭС, М-10.10-17.19-СОТ, М-10.10-17.19-КЖ и М-10.10-17.19-КМ в рамках реализации проекта «ТЦ. Система охранного телевидения ст. Кумужье и подъездных путей» (пл. Мончегорск), в т. ч:

*Строительно-монтажные работы - №02-01-01 КЖ (черт. М-10.10-17.19-КЖ); №02-01-02 КМ (черт. М-10.10-17.19-КМ); №02-01-03 СОТ (черт. М-10.10-17.19-СОТ); №02-01-04 ЭС (черт. М-10.10-17.19-ЭС); №07-01-05 ЭН (черт. М-10.10-17.19-ЭН).*

В соответствии с разделами рабочей документации М-10.10-17.19-ЭН, М-10.10-17.19-ЭС, М-10.10-17.19-СОТ, М-10.10-17.19-КЖ и М-10.10-17.19-КМ и локальными сметными расчетами 02-01-01 КЖ, 02-01-02 КМ, 02-01-03 СОТ, 02-01-04 ЭС, 07-01-05 ЭН необходимо выполнить комплекс мероприятий, включающий в себя организационно-подготовительные (разработка и согласование ППР, ПОР, оперативного календарного графика) и строительно-монтажные работы:

- устройство фундаментов;
- устройство галерей;
- устройство системы охранного телевиденья.

Контрагенту необходимо обеспечить выполнение собственными силами объема работ, определенного условиями договора/настоящего технического задания.

В рамках договора подряда предусмотрен ряд положений (не исчерпывающий перечень), обязательных к исполнению со стороны Подрядчика:

1. Система отчетности (формы, периодичность);

2. Организация площадки размещения персонала/техники/МТРиО Подрядчика, территории укрупнительной сборки, ее охрана находится в зоне ответственности контрагента. Затраты должны быть предусмотрены в составе технико-коммерческого предложения;

3. Привлечение субподрядчиков на выполнение определенных видов работ возможно при условии согласования привлекаемых на субподряд организаций с Заказчиком.

## **4. Требования к выполнению работ:**

До начала производства работ Подрядчик должен разработать и согласовать с Заказчиком Проект производства работ (ППР), Проект организации работ (ПОР), разработанные в строгом

соответствии с требованиями нормативно-технической документации и нормативными документами АО «Кольская ГМК».

При обнаружении явных недостатков и ошибок в рабочей документации, которые могут негативно повлиять на качество производимых работ, а также противоречий в тендерной документации, участник тендера должен указать на них самое позднее при передаче коммерческого предложения.

Все работы подразумевают включение в единичные расценки коммерческого предложения выполнения всего комплекса работ, затрат на мобилизацию, включая командировочные расходы, поставку всех необходимых материалов и оборудования и выполнения всех технологически необходимых подготовительных, разметочных, основных, сопутствующих, вспомогательных работ и мероприятий. В течение всего периода проведения работ Заказчик имеет право осуществлять контроль соблюдения технологии ведения работ и требований безопасности как собственными силами, так и с привлечением внешнего технадзора.

Контроль за работами производится представителями заказчика и/или лицом, осуществляющим строительный контроль на объекте, назначенными приказом по соответствующему подразделению. Контролируются: сроки выполнения работ, качество, объёмы, технология и номенклатура работ, обеспечение безопасных условий труда, сохранности оборудования, сооружений и устройств.

При нарушении технологии производства работ, отступлений от проекта производства работ, требований ТУ, работы прекращаются по указанию лица, осуществляющего строительный контроль, и устанавливается срок устранения нарушения. Указания являются обязательными.

Приемка работ осуществляется после предоставления полного комплекта исполнительной документации. Работы, выполненные Подрядчиком с отклонениями от технической документации, строительных норм и правил, а также условий настоящего технического задания, не подлежат приемке до устранения отклонений либо соответствующих согласований.

Перед началом строительно-монтажных работ Подрядчик должен принять строительную площадку по акту установленного нормативной документацией образца. Обо всех отклонениях какого-либо характера необходимо своевременно перед началом производства работ сообщать Заказчику в письменном виде. С началом работ при принятии по акту строительной площадки Подрядчик берет на себя полную ответственность за организацию эффективного и безопасного производства работ на данном участке.

Подрядчик обязан вести Журнал производства работ, журнал учета фактического времени использования грузоподъемных механизмов АО «Кольская ГМК», специальные журналы, журнал входного контроля. Изделия и материалы, применяемые при производстве работ, должны соответствовать спецификации проекта, государственным стандартам, техническим условиям и иметь соответствующие сертификаты, технические паспорта и другие документы, удостоверяющие их качество. Материалы, изделия, оборудование допускаются к применению только после проведения входного контроля.

Отступления от проекта в процессе выполнения работ допускаются только по предварительному согласованию с Заказчиком, проектной организацией.

Перед выполнением каждого этапа работ Подрядчик должен проверить выполнение подготовительных работ других подрядчиков или специализированных по видам работ подразделений Подрядчика на наличие ошибок. И принять инженерное и технологическое оборудование по акту готовности оборудования для проведения последующих работ, встроенные помещения по акту готовности помещения под монтаж оборудования или выполнения следующего этапа работ. Обо всех отклонениях какого-либо характера, необходимо своевременно перед началом производства работ сообщать Заказчику в письменном виде.

Подрядчик обязан иметь все необходимые инструменты, приборы и вспомогательное оборудование, позволяющее выполнить объем работ, предусмотренный договором подряда.

Подрядчик в соответствии с ст. 217 Трудового кодекса РФ и в целях обеспечения соблюдения требований охраны труда, осуществления контроля за их выполнением у каждого работодателя,

осуществляющего производственную деятельность, численность работников которого превышает 50 человек, создается служба охраны труда или вводится должность специалиста по охране труда, имеющего соответствующую подготовку или опыт работы в этой области.

(в ред. Федерального закона от 30.06.2006 N 90-ФЗ)

Работодатель, численность работников которого не превышает 50 человек, принимает решение о создании службы охраны труда или введении должности специалиста по охране труда с учетом специфики своей производственной деятельности.

(часть вторая в ред. Федерального закона от 30.06.2006 N 90-ФЗ)

Подрядчик своими силами и за свой счет оформляет всю необходимую исполнительную документацию. Оформленную исполнительную документацию Подрядчик передает Заказчику после завершения работ с подписанием сторонами акта о приемке выполненных работ по форме КС-2, КС-3. Исполнительная документация должна быть передана Заказчику на бумажном носителе в 3-х экземплярах, а также в электронном виде (акты КС-2, КС-3 в формате «Гранд-Смета», исполнительная документация в формате pdf).

По окончании пусконаладочных работ Подрядчик обязан предоставить Заказчику акты, протоколы, инструкции, паспорта на оборудование.

При работе Подрядчик обязан обеспечить наличие на объекте необходимого квалифицированного персонала для проведения строительно-монтажных, монтажных, электромонтажных, пусконаладочных и прочих работ, аттестованного в установленном порядке (согласно Федеральному закону от 03.07.2016 № 372-ФЗ «О внесении изменений в Градостроительный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации»).

Производство работ Подрядчиком в непосредственной близости от существующих зданий и сооружений должно осуществляться с учётом специальных мероприятий по обеспечению сохранности существующих строений и учитывающих особенности инженерно-геологических условий площадки, а также состояния конструкций строений, согласованных со службами Заказчика.

В двухнедельный срок со дня окончания работ по договору и подписания сторонами акта о сдаче-приемке работ, Подрядчик обязан вывести за пределы строительной площадки, принадлежащие ему строительные машины, оборудование и материалы, транспортные средства и т.п., произвести уборку территории, привести земельный участок, выделенный Подрядчику для размещения временных сооружений в первоначальное состояние, обеспечить сдачу Заказчику помещений, выделенных Подрядчику на время проведения работ.

В случае привлечения к работе иностранных специалистов Подрядчик за свой счет обязан обеспечить услуги перевода в необходимом количестве и соответствующего качества на все время проведения работ.

Стороны вправе по взаимному соглашению путем заключения дополнительного соглашения изменять сроки работ (этапов работ), а также выполнять дополнительные работы в счет непредвиденных расходов, заключив дополнительное соглашение к договору подряда, необходимые для приведения объекта капитального строительства в работоспособное состояние.

Организация размещения персонала, а также доставка персонала на объект строительства от производственных баз и мест временного и постоянного проживания осуществляется силами Подрядчика, затраты должны быть предусмотрены в составе технико-коммерческого предложения.

Подрядчик дает гарантию на весь комплекс выполненных работ и поставленные Подрядчиком материалы и оборудование на срок, указанный в Договоре, с момента сдачи работ (итоговый акт приемки). Приемка выполненных работ Заказчиком не освобождает Подрядчика от гарантийной ответственности.

Подрядчик несет ответственность за весь ущерб, который возникает в результате проведения работ.

Обязательно обеспечение сохранности инженерной инфраструктуры и существующих строительных конструкций, имущества АО «Кольская ГМК» в зоне производства работ.

Подрядчик несет ответственность за сохранность всего объекта до даты подписания акта сдачи-приемки в эксплуатацию выполненных работ в полном объеме приемочной комиссией.

В течение гарантийного срока на выполняемые работы Подрядчик, без каких-либо затрат со стороны Заказчика, обязан устранить все возникающие скрытые дефекты, выявленные в процессе эксплуатации и возместить, в случае причинения ущерба, все убытки Заказчика и эксплуатации, связанные с нарушением требований СНиП при производстве работ и допущением строительного брака.

Контрагент в случае необходимости за свой счет организует на месте строительства, в согласованном с Заказчиком месте, строительный городок (все необходимые для контрагента типы помещений).

Заказчик не несет ответственности за пропажу или порчу материальных ценностей, принадлежащих подрядчику, в том числе и этапов работ, официально переданных Заказчику.

Подрядчик своими силами и за свой счет выполняет все мероприятия по мобилизации, включая следующие мероприятия, но, не ограничиваясь ими:

1. Доставку необходимого количества мобильных зданий на стройплощадку (бытовок, прорабских и т.п.), разгрузку, монтаж (соответственно, по окончании работ – демонтаж, погрузка, вывоз). Месторасположение бытовок и производственной базы согласовывается с руководителем проекта. После завершения работ на месте, отведенном под производственную базу, в течении 10 рабочих дней должен быть восстановлен порядок.
2. Точки подключения к сетям энергоснабжения предоставляются Заказчиком.

Допускается осуществление мобилизации персонала и техники подрядчика на основании гарантийного письма со стороны Заказчика, до подписания основного договора и приложений к нему. При этом условия и стоимость затрат на мобилизацию принимаются равными исходному ТКП и не подлежат пересмотру по факту.

Командировочные расходы и прочие затраты должны быть включены в стоимость технико-коммерческого предложения на этапе проведения тендера.

Подрядчик обеспечивает поставку материально-технических ресурсов в полном объеме согласно рабочей документации. Подрядчик своими силами и за свой счет производит комплектацию всем необходимым оборудованием и инструментом для вспомогательных работ, а также доставку их на объект, погрузку-разгрузку вручную или с использованием грузоподъемных машин и механизмов, а также складирование в согласованном с Заказчиком месте.

Подрядчик своими силами и за свой счет производит перемещение материалов со складов АО «Кольской ГМК» до мест производства работ, подъем на монтажный горизонт и подачу непосредственно в зону производства работ, в том числе с использованием грузоподъемных машин и механизмов или вручную собственным персоналом.

При приёмке материалов поставки Заказчика со склада заказчика Подрядчик должен осуществлять проверку материалов на комплектность и целостность, в соответствии с упаковочной ведомостью, и составлением акта. Установленные недостатки и повреждения должны быть подтверждены Заказчиком. После составления акта ответственность за материалы переходит к Подрядчику. Подрядчик отвечает за хранение, транспортировку к месту установки, а также за качество выполнения монтажа. Ответственность за выполненные работы сохраняется вплоть до приёмки работ Заказчиком или третьими лицами.

Оборудование в монтаж Подрядчик получает у Заказчика с оформлением акта о приеме-передаче объекта основных средств по форме № ОС-15. Доставка оборудования осуществляется силами Заказчика.

При приёмке материалов и оборудования поставки Заказчика, Подрядчик обязан затребовать сертификаты, или паспорта, подтверждающие качество материалов и оборудования. После завершения строительно-монтажных и пусконаладочных работ Подрядчик обязан передать эти документы Заказчику в составе исполнительной документации.

До начала использования материалов и оборудования Подрядчик должен пройти стадию входного контроля с участием представителей Заказчика и оформлением соответствующих актов и журнала входного контроля.

При заключении договора строительного подряда предоставить заказчику график поставки материалов.

Материалы и изделия, применяемые при выполнении работ должны соответствовать требованиям пожарной безопасности, установленным Федеральным законом от 22.07.2008 № 123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности», иметь сертификаты соответствия стандартам Российской Федерации (Постановление РФ № 1636 от 27.12.1997) и иметь паспорта качества.

Материалы должны соответствовать требованиям действующих нормативно-правовых актов и сопровождаться всей необходимой документацией (сертификатами соответствия, техническими паспортами и другими документами, удостоверяющими их качество, эксплуатационные характеристики и т.д.).

Подрядчик обеспечивает складирование, учет и сохранность МТР собственными силами посредством организации площадки складирования. Затраты на организацию площадки строительства подлежат включению в стоимость ТКП.

Материалы, образовавшиеся при демонтаже, передаются Заказчику по акту.

Вывоз грунта (при устройстве котлована) осуществляется до места, указанного Заказчиком на территории предприятия.

После демонтажных работ Подрядчик выполняет сортировку (по типам и видам материалов), резку до требуемых габаритов. После сортировки демонтируемых материалов и оборудования Подрядчик перевозит их до места складирования, указанного Заказчиком на территории предприятия.

Демонтируемые железобетонные конструкции и другой строительный мусор должен быть измельчен до габаритов 1000х500мм. Вывоз бетонного боя другого строительного мусора осуществляется до места, указанного Заказчиком на территории предприятия (свалка) и обязательным предоставлением талонов на размещение отходов.

Не пригодные к дальнейшему применению оборудование, трубопроводы и металлоконструкции должны быть разделаны Подрядчиком в металлолом:

- трубы, металлопрокат длиной не более 2500мм.
- листовой прокат размером не более 2000х2500мм.

Металлолом образованный в ходе производства работ, сдается подрядчиком в установленном порядке АО «Кольская ГМК».

Демонтируемый кабель/провод должен быть разделен на мерные отрезки длиной не более 2000мм и увязан в отдельные бухты по типу демонтируемого кабеля/провода для дальнейшей утилизации.

Подрядчик своими силами выполняет все необходимые геодезические работы. Подрядчик обязан иметь персонал, современные приборы и оборудование для геодезического сопровождения работ (высокоточные тахеометры, нивелиры и так далее), обеспечивающие точность выполняемых работ.

Перед началом работ Заказчик в соответствии с требованиями нормативно-технической документации закрепляет геодезические пункты. Подрядчик обеспечивает их сохранность до конца строительства. Заказчик предоставляет Подрядчику планово-высотную геодезическую привязку с оформлением акта.

## **5. Требования к сертификации Продукции, лицензиям, допускам к определенному виду работ:**

5.1. Свидетельство о вступлении в саморегулируемую организацию с перечнем видов работ;

5.2. Наличие системы менеджмента качества, прохождения добровольной сертификации и т.п.;

5.3. Пакет документации по наличию соответствующих разрешений в области охраны труда и промышленной безопасности;

5.4. Протоколы аттестации ответственных лиц за безопасное производство работ в области промышленной безопасности и видах надзора при производстве определенного вида работ, аттестованных в Ростехнадзоре;

5.5. Удостоверения персонала (рабочих) по профессиям и видам деятельности;

5.6. Копию приказов (распоряжений) подрядной организации о назначении ответственных лиц при производстве работ на опасных производственных объектах;

5.7. Наличие специалистов, внесенных в Национальный реестр специалистов в области строительства (в соответствии с ФЗ №372 от 03.07.2016г и в соответствии с установленными статьей 55.5-1 Градостроительного кодекса Российской Федерации требованиям).

## **6. Экологические требования, требования к валидации Продукции, процессов и оборудования, к квалификации персонала, к системе менеджмента качества Поставщика:**

6.1. Производить работы в полном соответствии с Технической документацией, утвержденной Заказчиком и/или выданной Подрядчику «в производство работ», нормами законодательства Российской Федерации, техническими регламентами, строительными нормами и правилами, государственными стандартами и иными документами, действующими в области проектирования и строительства, включая, но не ограничиваясь, нормы и правила в области противопожарной безопасности, охраны окружающей среды, промышленной безопасности, по технике безопасности, экологической и санитарной безопасности. Подрядчик также обязан при выполнении работ по данному Договору руководствоваться нормативно-техническими и организационно-распорядительными документами и стандартами АО «Кольская ГМК».

## **7. Условия ответственности за нарушение обязательств, применимое право и подсудность:**

7.1. В случае нарушения предусмотренного договором начального и конечного срока выполнения работ Подрядчик обязан уплатить Заказчику пени в размере 0,01 % (при просрочке свыше 10 дней в размере 0,02 %) от цены работ по договору за каждый день просрочки, при этом пени в размере 0,01% подлежат исчислению с первого дня просрочки

За неисполнение или ненадлежащее исполнение Подрядчиком требований охраны труда, охраны окружающей среды, промышленной и пожарной безопасности Подрядчик выплачивает штраф в размере 5000 руб. за каждый случай нарушения на основании письменного уведомления управления промышленной безопасности или курирующего договор подразделения Заказчика. В случае нарушений требований охраны труда и промышленной безопасности более пяти раз договор может быть расторгнут Заказчиком в одностороннем порядке. Факт нарушения требований охраны труда и промышленной безопасности при выполнении работ фиксируется актом, составленным Заказчиком и Исполнителем. При отказе последнего от его подписания Заказчик привлекает третье лицо и (или) подтверждает выявленные нарушения фото и видеоматериалами, свидетельскими показаниями и т.д.

В случае несоблюдения Подрядчиком сроков предоставления Отчета о движении давальческих материалов, Подрядчик выплачивает Заказчику штраф в размере 0,1% от стоимости материалов, находящихся в распоряжении Подрядчика согласно Отчета о движении давальческих материалов за каждый день просрочки предоставления Отчета о движении давальческих материалов.

7.2. При предъявлении неустойки (процентов, пеней, штрафов) Заказчик после соответствующего письменного уведомления (претензии) Подрядчика в одностороннем порядке

уменьшает размер подлежащих выплате Подрядчику сумм на размер начисленной неустойки. Согласие Подрядчика на уменьшение суммы к выплате не требуется.

7.3. Письменные уведомления (претензии) могут быть направлены Подрядчику Заказчиком факсимильной связью с одновременным направлением оригинала почтовым отправлением. Датой отправки письменных уведомлений (претензий) считается дата отправки факсимильной связью.

7.4. Уплата неустойки (штрафов, пеней) не освобождает Стороны от выполнения лежащих на них обязательств по Договору или устранения нарушений Договора.

7.5. В случае выявления в работе Подрядчика нарушений норм, правил и инструкций по охране труда и промышленной безопасности работниками управления промышленной безопасности или курирующего договор подразделения Заказчика, составляется предписание (акт), один экземпляр которого вручается Подрядчику под роспись или в случае отказа от получения - направляется по почте.

Об устранении нарушений Подрядчик обязан уведомить Заказчика в письменной форме в срок, определенный предписанием (актом).

7.6. В случае выявления нарушений требований Положения о пропускном и внутриобъектовом режиме на территории Заказчика (далее Положения), в том числе подтверждение факта состояния опьянения у представителя подрядной организации (подтверждается актом освидетельствования или его не освидетельствования в устанавливаемые Положением сроки) доступ представителю подрядной организации на территорию Заказчика прекращается, а пропуск задерживается с последующим отзывом. Подрядчик в трехдневный срок с момента выявления нарушения обязан отозвать пропуск своего работника на территорию Заказчика. Не направление документов в департамент безопасности Заказчика в устанавливаемый срок приравнивается к отзыву пропуска.

На время проведения разбирательства представителю подрядной организации какие-либо пропускные документы взамен задержанных не выдаются.

7.7. Споры или разногласия, возникшие при выполнении Договора и неурегулированные Сторонами в процессе переговоров, подлежат разрешению в арбитражном суде Мурманской области. Перед обращением в суд Стороны обязаны предъявить претензии. Срок рассмотрения претензий - не более 30 дней после их получения.

7.8. В целях соблюдения обязательного досудебного порядка урегулирования спора стороны договорились разрешать все разногласия, связанные с исполнением и / или неисполнением настоящего Договора, путем направления подписанной уполномоченным лицом претензии (графического образа претензии в случае направления электронной почтой или факсом) в адрес стороны, нарушившей обязательства по Договору (по почтовому адресу 184511, РФ, Мончегорск промплощадка либо по адресу электронной почты PriemnayaUKS@kolagmk.ru). Спор может быть передан на разрешение арбитражного суда:

- при направлении претензии посредством почтовой связи – по истечении 15 (пятнадцати) календарных дней со дня направления претензии по почтовому адресу регистрируемым почтовым отправлением с описью вложения и уведомлением о вручении;
- при направлении претензии посредством курьерской службы экспресс-доставки – по истечении 7 (семи) календарных дней со дня направления претензии по почтовому адресу;
- при направлении претензии электронной почтой или факсом – по истечении 5 (пяти) календарных дней со дня направления претензии по адресу электронной почты или факсу.

В претензии должны содержаться ссылки на нарушения другой стороной условий настоящего договора, а также конкретное требование стороны, направившей претензию.

7.9. Стороны не вправе передавать третьим лицам любую информацию, касающуюся Договора, без ясно выраженного согласия другой Стороны, либо если это не предусмотрено действующим законодательством.

7.10. Меры ответственности Сторон, не предусмотренные в Договоре, применяются в соответствии с нормами гражданского законодательства, действующего на территории РФ.



7.11. По всем вопросам, не урегулированным Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством РФ.

## **8. Другая необходимая информация и требования:**

8.1 До начала выполнения работ пройти в СОТ УПБ по адресу г. Мончегорск, ЦКПП АО «Кольская ГМК», 2этаж, вводный инструктаж по охране труда и промышленной безопасности.

8.2. Наличие у работников организации, относящихся к категории «руководитель, специалист» документов (протокол, удостоверение), подтверждающих аттестацию в области охраны труда и промышленной безопасности:

- Общие требования охраны труда;
- А1 – Общие требования промышленной безопасности;
- Б9 – Требования промышленной безопасности к подъемным сооружениям (при выполнении работ с применением подъемных сооружений);
- Обучение безопасным методам и приемам выполнения работ на высоте (при выполнении работ на высоте в соответствии с приказом от 28.03.2014 № 155н).

8.3. До начала выполнения работ пройти проверку знаний «Положения о применении нарядов-допусков при производстве работ повышенной опасности в АО «Кольская ГМК» (П 3-38-01-2018).

8.4. Предоставить копии приказов (распоряжений) подрядной организации о назначении ответственных лиц при производстве работ на опасных производственных объектах.

8.5. До начала выполнения работ пройти проверку знаний корпоративных стандартов и положений (по принадлежности):

- Положения о порядке расследования и учета несчастных случаев, микротравм и потенциально опасных происшествий в АО «Кольская ГМК» П 3-38-07-2017;
- Положение П 3-38-13-2012 по взаимодействию между ОАО "Кольская ГМК" и подрядными организациями в части соблюдения требований ОТ и ПБ;
- Положения о проведении ежесменной оценки рисков П 3-38-25-2015;
- СТП СУОТ и ПБ 48200234-087-2014 «Организация и проведение ПАБ»;
- СТП СУОТ и ПБ 48200234-4.3.1-2015 «Идентификация опасностей и оценка рисков»;
- СТО СУОТ и ПБ 48200234-102-2016 «Работа на высоте»;
- СТП СУОТ и ПБ 48200234-091-2015 «Требования безопасности при взаимодействии транспортных средств и пешеходов»;
- СТП СУОТ и ПБ 48200234-092-2017 «Изоляция источников энергии»;
- СТП СУОТ и ПБ 48200234-101-2014 «Требования безопасности при посадке и высадке людей при их перевозке на автотранспорте»;
- СТП СУОТ и ПБ 48200234-089-2016 «Требования к организации и проведению демаркации опасных зон и визуализации рабочего пространства в АО «Кольская ГМК».

8.6. Для исключения случаев производственного травматизма при выполнении работ на объектах АО «Кольская ГМК», Подрядчик обязуется:

- обеспечить выполнение персоналом подрядчика требований стандарта СТП СУОТиПБ 48200234-092-2017 «Изоляция источников энергии»,
- самостоятельно закупить необходимое количество замков и бирок (в соответствии с требованиями стандарта СТП СУОТиПБ 48200234-092-2017 «Изоляция источников энергии») у сторонних изготовителей за собственные средства».

8.7. Знать и выполнять требования Кардинальных (ключевых) правил Компании.

8.8. При производстве работ знать и выполнять требования охраны труда, промышленной и пожарной безопасности.

8.9. При производстве работ на пл. Мончегорск обеспечить работников личными противогазами, и наличие противогазов при выполнении работ, ознакомить работников с действиями при возникновении аварии с выделением хлора.

8.10. При выполнении работ связанных с использованием газобаллонного оборудования подрядная организация обеспечивает наличие и установку на территории подразделения, на котором будут выполняться работы - специальные устройства (клеть, будка и т.п.) для хранения газобаллонного оборудования.

8.11. Подрядчик обеспечивает персонал средствами индивидуальной защиты (спецодежды, специальной обуви и др.), соответствующей специфике выполняемых работ, знаков принадлежности к подрядной организации (символика подрядной организации).

8.12. Подрядчик имеет право приступить к производству работ после оформленного в установленном порядке акта-допуска, наряда-допуска. В процессе выполнения работ Заказчик осуществляет проверки соблюдения требований безопасности труда, требований и норм охраны труда, промышленной, пожарной и экологической безопасности. При нарушении требований по результатам проверки оформляется акт установленной формы и направляется в адрес Подрядчика. Подрядчик обязан рассматривать данные документы и принимать меры для устранения выявленных нарушений в установленные сроки. При выявлении угрозы жизни, здоровья персонала или риска возникновения пожара или аварии Заказчик оставляет за собой право на приостановку деятельности Подрядчика на своей территории.

8.13. При производстве работ Подрядчик должен применять инвентарные подмости (туры, леса) и прочие средства подмащивания только заводского изготовления. Не допускается применение самодельных подмостей из досок, бруса, арматуры и т.п.

## **9. Обеспечение энергоресурсами:**

9.1. Самостоятельно в счет стоимости работ по настоящему договору заключить договоры электро-, тепло-, водоснабжения, оказания услуг по приему и утилизации строительного мусора, сточных вод.

9.2. При необходимости Заказчик предоставляет Подрядчику точки временного подключения к источникам снабжения электроэнергией, технической водой, другими необходимыми ресурсами, а также точки отвода сточных вод на весь период проведения работ по договору подряда. Возмещение расходов Заказчика осуществляется по отдельным договорам либо дополнительным соглашениям к договору подряда.

**Начальник УКС**



**В.Г. Ниденс**

