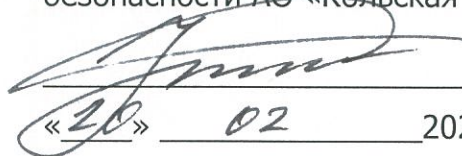


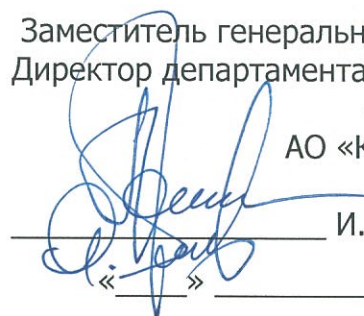
СОГЛАСОВАНО:

Заместитель генерального директора -
Директор департамента промышленной
безопасности АО «Кольская ГМК»


С.Н. Уткин
«20» 02 2020 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Заместитель генерального директора
Директор департамента капитального
строительства
АО «Кольская ГМК»


И.В. Градинаров
«20» 02 2020 г.

Техническое задание №20/20 ДКС

Выполнение строительно-монтажных и пусконаладочных работ на объекте
«Реконструкция Дворца спорта «СК Гольфстрим», находящегося по адресу:
184500, РФ, Мурманская область, г. Мончегорск, проспект Кирова, д.5»

1. Общие положения

1	Заказчик	АО «Кольская ГМК»
2	Проектная организация – разработчик ПСД. Статус ПИР	ООО «ДМСТР».
3	Вид проекта	Инвестиционный, крупнобюджетный. Взаимосвязанных проектов нет.
4	Вид строительства	Реконструкция
5	Плановые сроки начала и окончания работ (утвержденные ИК) по объекту в целом	Окончание – 31.05.2021г.
6	Местоположение и границы площадки или трассы строительства	г. Мончегорск, Мурманская область, Россия, 184507
7	Характеристика площадки строительства	На территории г. Мончегорск.
8	Требования к технологии, режиму предприятия и основному оборудованию	<p>Претендент обеспечивает рабочую смену с продолжительностью рабочего дня с 8:00 до 19:00.</p> <p>Претендент должен обеспечить круглосуточную работу (в две или три смены) на строительной площадке по требованию Заказчика в случае отставания от договорного графика работ более чем на две недели.</p> <p>Вывоз грунта (при устройстве котлована) осуществляется до места, указанного Заказчиком на территории предприятия.</p> <p>После демонтажных работ Подрядчик выполняет сортировку (по типам и видам материалов), резку до требуемых габаритов. После сортировки демонтируемых материалов и оборудования Подрядчик перевозит их до места складирования, указанного Заказчиком на территории предприятия.</p> <p>Демонтируемые железобетонные конструкции и другой строительный мусор должен быть измельчен до габаритов 1000х500мм. Вывоз бетонного боя другого строительного мусора осуществляется до места, указанного Заказчиком на территории предприятия (свалка) и обязательным предоставлением талонов на размещение отходов.</p> <p>Не пригодные к дальнейшему применению оборудование, трубопроводы и металлоконструкции должны быть разделаны Подрядчиком в металлолом:</p> <ul style="list-style-type: none">- трубы, металлопрокат длиной не более 2500мм.- листовой прокат размером не более 2000х2500мм.

		<p>Металлолом образованный в ходе производства работ, сдается подрядчиком в установленном порядке АО «Кольская ГМК».</p> <p>Демонтируемый кабель/провод должен быть разделен на мерные отрезки длиной не более 2000мм и увязан в отдельные бухты по типу демонтируемого кабеля/провода для дальнейшей утилизации.</p>
9	<p>Состав исходных данных, выдаваемых заказчиком, в т.ч. в составе тендерного пакета</p>	<p>1. Техническая документация, разработанная проектной организацией ООО «ДМСТР». (Приложение №1):</p> <p>1.1. <u>Проектная документация.</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Подраздел 5.4 Отопление, вентиляция и кондиционирование воздуха, тепловые сети Книга 1 Отопление, вентиляция и кондиционирование воздуха, тепловые сети <u>1395-72-18/2018-ИОС5.4.1;</u> • Подраздел 5.4 Отопление, вентиляция и кондиционирование воздуха, тепловые сети Книга 2 Противодымная защита <u>1395-72-18/2018-ИОС5.4.2;</u> • Книга 3 Индивидуальный тепловой пункт <u>1395-72-18/2018-ИОС5.4.3;</u> • Книга 4 Узел учета тепловой энергии <u>1395-72-18/2018-ИОС5.4.4;</u> • Книга 5 Тепловые сети <u>1395-72-18/2018-ИОС5.4.5;</u> • Раздел 3 Архитектурные решения <u>1395-72-18/2018-АР;</u> • Подраздел 5.1 Система электроснабжения <u>1395-72-18/2018-ИОС5.1;</u> • Подраздел ИОС 5.2 Система водоснабжения <u>1395-72-18/2018- ИОС5.2;</u> • Подраздел ИОС 5.3 Система водоотведения <u>1395-72-18/2018- ИОС5.3;</u> • Подраздел 5.5.1. Сети связи и сигнализации <u>1395-72-18/2018- ИОС5.5.1;</u> • Подраздел 5.5.2. Автоматизация и диспетчеризация <u>1395-72-18/2018- ИОС5.5.2;</u> • Подраздел 5.5.3. Мультимедийная система <u>1395-72-18/2018-ИОС5.5.3;</u> • Подраздел 5.5.3. Система озвучивания <u>1395-72-18/2018-ИОС5.5.3;</u> • Подраздел 5.7.1 Технологические решения <u>1395-72-18/2018-ИОС5.7.1;</u> • Подраздел 5.7.2. Технологические решения.

Технология водоподготовки основного бассейна 1395-72-18/2018-ИОС5.7.2;

- Подраздел 5.7.3. Технологические решения. Автоматизация технологии водоподготовки основного бассейна 1395-72-18/2018-ИОС5.7.3;
- Подраздел 5.7.4 Технологические решения. Технология водоподготовки детского бассейна 1395-72-18/2018-ИОС5.7.4;
- Подраздел 5.7.3. Технологические решения. Автоматизация технологии водоподготовки детского бассейна 1395-72-18/2018-ИОС5.7.5;
- Раздел 4 Конструктивные и объемно-планировочные решения 1395-72-18/2018-КР;
- Раздел 10 Мероприятия по обеспечению доступа инвалидов 1395-72-18/2018-ОДИ;
- Раздел 8 Перечень мероприятий по охране окружающей среды 1395-72-18/2018-ООС;
- Раздел 1 Пояснительная записка 1395-72-18/2018-ПЗ;
- Раздел 2 Схема планировочной организации земельного участка 1395-72-18/2018-ПЗУ;
- Раздел 7 Проект организации работ по сносу или демонтажу объектов капитального строительства 1395-72-18/2018-ПОД;
- Раздел 6 Проект организации строительства 1395-72-18/2018-ПОС;
- Раздел 12.1 Требования к обеспечению безопасной эксплуатации объекта капитального строительства 1395-72-18/2018-ТБЭО;
- Раздел 10.1 Мероприятия по обеспечению соблюдения требований энергетической эффективности и требований оснащенности зданий, строений и сооружений приборами учета используемых энергетических ресурсов 1395-72-18/2018-ЭЭ;
- Раздел 9 Мероприятия по обеспечению пожарной безопасности 1395-72-18/2018-ПБ.

1.2. Ведомость объемов работ №20/20.

- 02-01-01;
- 02-01-02;
- 02-01-03;
- 02-01-04;
- 02-01-05;
- 02-01-06;

		<ul style="list-style-type: none"> • 02-01-07; • 02-01-08; • 02-01-09; • 02-01-10; • 02-01-11; • 02-01-12; • 02-01-13; • 02-01-14; • 02-01-15; • 05-01-01; • 07-01-01; <p>До начала работ Контрагент должен предоставить перечень данных, которые ему необходимо получить от Заказчика для начала проведения работ.</p> <p>Все данные, не указанные в данном разделе, Контрагент должен получить самостоятельно, с использованием требований нормативных источников, при этом согласовав их с Заказчиком.</p>
10	Порядок расчета стоимости работ	<p>Контрагент выполняет расчет стоимости услуг на основании предоставленной Заказчиком проектной документации и ВОР №20/20, в соответствии с формой коммерческого предложения в разрезе общей стоимости/стоимости работ/стоимости материалов/стоимости пусконаладочных работ для каждого сметного расчета;</p> <p>По результатам тендерной процедуры, Заказчик на стадии формирования договора, перематрирует сметные расчеты ООО «ДМСТР», путем перерасчета в соответствии с «Рекомендациями по определению стоимости работ (услуг), выполняемых подрядными и субподрядными организациями на объектах АО «Кольская ГМК», дочерних и зависимых обществ» с выходом на полученную в результате торгов стоимость с учетом коэффициента торгов по каждому разделу проекта, данные сметные расчеты будут приложением к Договору подряда.</p> <p>Сметная документация, в том числе по учету выполненных работ, формируется в ПО «Гранд-Смета»</p>
11	Документы, предоставляемые на стадии подготовки коммерческого предложения	<p>Предоставить график поставки на строительную площадку строительного городка и вспомогательных помещений (в случае необходимости).</p> <p>Предоставить график мобилизации технических средств и людских ресурсов на объекте строительства.</p>

12	Обеспечение энергоресурсами	Самостоятельно в счет стоимости работ по настоящему договору заключить договоры электро-, тепло-, водоснабжения, оказания услуг по приему и утилизации строительного мусора, сточных вод.
13	Общие требования к выполнению работ (услуг)	<p>В соответствии с требованиями проектной документации;</p> <p>При выполнении работ по монтажу, в обязательном порядке необходимо руководствоваться требованиями национальных стандартов и сводов правил (частей таких стандартов и сводов правил), в результате применения которых на обязательной основе обеспечивается соблюдение требований Технического регламента «О безопасности зданий и сооружений».</p> <p>Строительные материалы и изделия должны соответствовать требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации о техническом регулировании.</p>
14	Порядок (последовательность, этапы) выполнения работ	В соответствии с графиком производства работ обеспечить на строительной площадке необходимое количество материалов для непрерывной ритмичной работы.
15	Требования к качеству выполненных работ, качеству материалов, используемых при выполнении работ	Подрядчик обязан выполнить строительно-монтажные работы в полном соответствии с требованиями строительных норм и правил, а также в точном соответствии с Рабочей документацией (основные требования указаны в проекте договора строительного подряда).

16	Порядок сдачи и приемки результатов выполненных работ (услуг)	<p>Подрядчик в день окончания выполнения работ уведомляет Заказчика об окончании работ предоставлением акта о приемке выполненных работ по форме КС-2 или акта сдачи-приемки услуг (работ), при условии предоставления, должным образом оформленной исполнительной, первичной и сметной документации (сметы, акты выполненных работ, накопительный учет выполненных работ – формируются и передаются Заказчику на бумажном носителе и в ПО «Гранд-Смета»).</p>
17	Требования по передаче заказчику технических и иных документов по завершению и сдаче выполненных работ	<p>Своевременно передавать Заказчику, исполнительную документацию, оформленную в соответствии с требованиями нормативных документов (РД 11-02-2006, РД 11-05-2007, СП 70.13330.2012 и др.), сертификаты на материалы и оборудование.</p> <p>Все комплектующие и технические устройства применяемые на опасном производственном объекте должны иметь разрешительные документы в соответствии с требованиями ФЗ-116 «О промышленной безопасности опасных производственных объектов» и ТР ТС 010/2011 «О безопасности машин и оборудования», а именно: паспорт оборудования, инструкция по эксплуатации, декларации соответствия ТР ТС или сертификаты соответствия требованиям ТР ТС, при отсутствии оборудования в перечне ТР ТС подлежащее сертификации или декларированию соответствия, это оборудование подлежит экспертизе промышленной безопасности.</p>

18	Требования по объему гарантий качества выполненных работ (услуг).	В соответствии с проектом договора.
19	Требования по сроку гарантий на результаты выполнения работ	<p>Требования по сроку гарантий на результаты выполненных работ в соответствии с договором.</p> <p>Устранение/исправление дефектов относится на счёт Подрядчика.</p> <p>Если в период гарантийной эксплуатации обнаружатся дефекты, которые не позволят продолжить нормальную эксплуатацию объекта до их устранения, то гарантийный срок продлевается соответственно на период устранения дефектов.</p> <p>Устранение дефектов осуществляется Подрядчиком за свой счёт. Подрядчик несёт ответственность за возможные разрушения и повреждения, происшедшие по его вине.</p>

20	Состав исполнительной документации	<p>По окончании работ заказчику передается вся исполнительная документация, включая:</p> <ul style="list-style-type: none"> - акты выполненных работ; - проект производства работ со штампом исполнено; - наряды-допуски; - акты КС-2, КС-3; КС-11, КС-6а; - акт приема-передачи металлолома; - акт демонтажа оборудования; - сертификаты, технические паспорта и другие документы, удостоверяющие качество материалов, конструкций и деталей, применяемых при производстве Работ; - акты об освидетельствовании Скрытых работ и акты о промежуточной приемке отдельных ответственных конструкций; - акты об индивидуальных испытаниях смонтированного оборудования; - журналы производства Работ; - другая документация, предусмотренная строительными нормами и правилами.
21	Требования к разработке календарно-сетевого графика (КСГ) реализации проекта и формировании отчетности на основании КСГ	<p>С целью планирования хода выполнения работ по проекту и управления сроками строительства, участник тендерной процедуры, признанный победителем, на момент заключения договора с Заказчиком должен разработать и представить на согласование детализированный календарно-сетевой график (КСГ) производства работ в программном обеспечении Oracle Primavera либо Project, с оценкой длительности работ, на основании сметных трудоемкостей. Детализированный на уровне недельно-суточных заданий на выполнение работ по проекту. КСГ по проекту должен быть наполнен физическими объемами из РД и ресурсами, полученными путем сметной разности по актуальной СД (трудоемкость, сметная стоимость).</p> <p>На основании выдаваемых Заказчиком недельно-суточных заданий, участник тендерной процедуры, признанный победителем, обязан организовать работу по еженедельному сбору фактических данных по исполнению работ по проекту и формированию отчетных документов по отклонениям от плановых сроков выполнения работ; отклонениям от плановых сроков по выполняемым поставкам; отклонениям от плановых физобъемов по выполняемым работам; отклонениям от плановой численности и обеспеченности трудовыми ресурсами.</p>

2. Общие указания:

В соответствии с данным техническим заданием и проектной документацией (пункт 1.1 ТЗ) необходимо выполнить комплекс строительно-монтажных и пусконаладочных работ на объекте «Реконструкция Дворца спорта «СК Гольфстрим», находящегося по адресу: 184500, РФ, Мурманская область, г. Мончегорск, проспект Кирова, д.5».

1. Разработка и согласование ППР.
2. Устройство временного ограждения стройплощадки с установкой предупредительных и указательных знаков и гирлянд сигнальных ламп, хорошо видимых в любое время суток (при необходимости).
3. Установка временных зданий и сооружений санитарно-бытового административного и складского назначения (при необходимости).
4. Работы с последующим проведением испытаний всех инженерных систем и оборудования по разделам проектной документации (пункт 1.1 ТЗ).
5. В ходе проведения тендера, с целью формирования технико-коммерческого предложения, претендент обязан обеспечить визит представителей на площадку строительства.

На стадии подготовки технико-коммерческого предложения претендент обязан разработать и предоставить Заказчику график мобилизации технических средств и людских ресурсов на объекте строительства (приложение №2). Данный график разрабатывается с открытой датой начала и окончания мобилизации. Длительность периода мобилизации не должна превышать 15 календарных дней. При заключении договора на выполнение строительно-монтажных работ график мобилизации технических средств и людских ресурсов на объекте строительства будет являться приложением к договору.

По результату проведения Заказчиком закупочной процедуры в адрес Участника закупочной процедуры направляется уведомление о признании его победителем. Дата регистрации данного уведомления Заказчиком является началом периода мобилизация Подрядчика.

После завершения мобилизации/периода мобилизация между Заказчиком и Подрядчиком составляется акт об исполнении/неисполнении графика мобилизации технических средств и людских ресурсов на объекте строительства. В случае неисполнения данного графика Подрядчиком, Заказчик вправе в одностороннем порядке расторгнуть договор на выполнение строительно-монтажных работ.

При формировании технико-коммерческого предложения расчет стоимости необходимо производить на основании проектной документации и ведомости объемов работ (пункт 1.1; 1.2 ТЗ).

Контрагенту необходимо обеспечить выполнение собственными силами не менее 60% объемов работ, определенных условиями договора/настоящего технического задания.

В рамках договора подряда предусмотрен ряд положений (не исчерпывающий перечень), обязательных к исполнению со стороны Подрядчика:

1. Система отчетности (формы, периодичность);
2. Организация площадки размещения персонала/техники/МТР Подрядчика, территории укрупнительной сборки, ее охрана находится в зоне ответственности контрагента. Затраты должны быть предусмотрены в составе технико-коммерческого предложения;

3. Привлечение субподрядчиков на выполнение определенных видов работ возможно при условии заблаговременного согласования привлекаемых на субподряд организаций с Заказчиком.

3. Требования к выполнению работ.

За 10 дней до начала производства работ Подрядчик должен разработать и согласовать с Заказчиком Проект производства работ, разработанный в строгом соответствии с требованиями нормативно-технической документации и нормативными документами АО «Кольская ГМК».

Подрядчик может приступить к осуществлению работы только при наличии отметки в рабочей документации «В производство». При производственной необходимости Подрядчик выполняет детализацию рабочей документации. Проектные чертежи подлежат обязательной проверке и считаются принятыми Подрядчиком с момента пятнадцати рабочих дней со дня выдачи в производство работ. При обнаружении явных недостатков и ошибок в рабочей документации, которые могут негативно повлиять на качество производимых работ, а также противоречий в тендерной документации, участник тендера должен указать на них самое позднее при передаче коммерческого предложения.

В случае расхождений объемов работ и материалов в чертежах и ведомостях объемов работ и материалов преобладают чертежи.

Все работы подразумевают включение в единичные расценки коммерческого предложения выполнения всего комплекса работ, затрат на мобилизацию, включая командировочные расходы, поставку всех необходимых материалов и оборудования и выполнения всех технологически необходимых подготовительных, разметочных, основных, сопутствующих, вспомогательных работ и мероприятий. В течение всего периода проведения работ Заказчик имеет право осуществлять контроль соблюдения технологии ведения работ и требований безопасности как собственными силами, так и с привлечением внешнего технадзора.

Контроль за работами производится представителями заказчика и/или лицом, осуществляющим строительный контроль на объекте, назначенными приказом по соответствующему подразделению. Контролируются: сроки выполнения работ, качество, объёмы, технология и номенклатура работ, обеспечение безопасных условий труда, сохранности оборудования, сооружений и устройств.

При нарушении технологии производства работ, отступлений от проекта производства работ, требований ТУ, работы прекращаются по указанию лица, осуществляющего строительный контроль, и устанавливается срок устранения нарушения. Указания являются обязательными.

Приемка работ осуществляется после предоставления полного комплекта исполнительной документации. Работы, выполненные Подрядчиком с отклонениями от технической документации, строительных норм и правил, а также условий настоящего технического задания, не подлежат оплате до устранения отклонений либо соответствующих согласований.

Перед началом строительно-монтажных работ Подрядчик должен принять строительную площадку по акту установленного нормативной документацией образца. Обо всех отклонениях какого-либо характера необходимо своевременно перед началом производства работ сообщать Заказчику в письменном виде. С началом работ при принятии по акту строительной площадки Подрядчик берет на себя полную ответственность за организацию эффективного и безопасного производства работ на данном участке.

Подрядчик обязан вести Журнал производства работ, специальные журналы, журнал входного контроля. Изделия и материалы, применяемые при производстве работ, должны соответствовать спецификации проекта, государственным стандартам, техническим условиям и иметь соответствующие сертификаты, технические паспорта и другие документы, удостоверяющие их качество. Материалы, изделия, оборудование допускаются к применению только после проведения входного контроля.

Отступления от проекта в процессе выполнения работ не допускаются без предварительного согласования с Заказчиком, проектной организацией. Технологию строительства необходимо согласовывать с Заказчиком и авторским надзором.

Перед выполнением каждого этапа работ Подрядчик должен проверить выполнение подготовительных работ других подрядчиков или специализированных по видам работ подразделений Подрядчика на наличие ошибок. И принять инженерное и технологическое оборудование по акту готовности оборудования для проведения последующих работ, встроенные помещения по акту готовности помещения под монтаж оборудования или выполнения следующего этапа работ. Обо всех отклонениях какого-либо характера, необходимо своевременно перед началом производства работ сообщать Заказчику в письменном виде.

Подрядчик обязан иметь все необходимые инструменты, приборы и вспомогательное оборудование, позволяющее выполнить объем работ, предусмотренный техническим заданием.

Подрядчик своими силами и за свой счет оформляет всю необходимую исполнительную документацию. Исполнительная документация должна быть передана Заказчику на бумажном носителе в 4-х экземплярах, а также на электронном носителе. По окончании монтажных и пуско-наладочных работ Подрядчик обязан предоставить Заказчику инструкции по эксплуатации систем.

При работе Подрядчик обязан иметь необходимый квалифицированный персонал для проведения строительно-монтажных, монтажных, электромонтажных, пуско-наладочных и прочих работ, аттестованный в установленном порядке.

Производство работ Подрядчиком в непосредственной близости от существующих зданий и сооружений должно осуществляться с учётом специальных мероприятий по обеспечению сохранности существующих строений и учитывающих особенности инженерно-геологических условий площадки, а также состояния конструкций строений, согласованных со службами Заказчика.

В двухнедельный срок со дня окончания работ по договору и подписания сторонами акта о сдаче-приемке работ, Подрядчик обязан вывести за пределы строительной площадки, принадлежащие ему строительные машины, оборудование и материалы, транспортные средства и т.п., произвести уборку территории, привести земельный участок, выделенный Подрядчику для размещения временных сооружений в первоначальное состояние, обеспечить сдачу Заказчику помещений, выделенных Подрядчику на время проведения работ.

В случае привлечения к работе иностранных специалистов Подрядчик за свой счет обязан обеспечить услуги перевода в необходимом количестве и соответствующего качества на все время проведения работ.

3.1. Дополнительные объемы работ.

При возникновении дополнительных объемов работ, Подрядчик по согласованию с Заказчиком оформляет акт на дополнительные работы. Подрядчик не приступает к выполнению дополнительных работ до письменного указания Заказчика.

3.2. Доставка на объект.

Организация размещения персонала, а также доставка персонала на объект строительства от производственных баз и мест временного и постоянного проживания осуществляется силами Подрядчика, затраты должны быть предусмотрены в составе технико-коммерческого предложения.

3.3. Гарантийные обязательства Подрядчика

Подрядчик дает гарантию на весь комплекс выполненных работ и поставленные Подрядчиком материалы и оборудование на срок, указанный в Договоре, с момента сдачи работ (итоговый акт приемки). Приемка выполненных работ Заказчиком не освобождает Подрядчика от гарантийной ответственности.

Подрядчик несет ответственность за весь ущерб, который возникает в результате проведения работ.

Подрядчик обеспечивает безопасное функционирование действующих трубопроводов и других элементов установки в районе проведения демонтажных работ, перенос действующих трубопроводов в соответствии с графиком работ, разрабатывает (в объеме ППР) и устанавливает сплошное временное ограждение.

Подрядчик огораживает опасную зону с предупреждающими об опасности знаками и надписями.

Обязательно обеспечение сохранности инженерной инфраструктуры и существующих строительных конструкций, имущества АО «Кольская ГМК» в зоне производства работ.

Подрядчик несет ответственность за сохранность всего объекта до даты подписания Акт законченного строительством объекта по форме КС-11.

В течение гарантийного срока на выполняемые работы Подрядчик, без каких-либо затрат со стороны Заказчика, обязан устранить все возникающие скрытые дефекты, выявленные в процессе эксплуатации и возместить, в случае причинения ущерба, все убытки Заказчика и эксплуатации, связанные с нарушением требований СНиП при производстве работ и допущением строительного брака.

3.4. Мобилизация.

Контрагент в случае необходимости за свой счет организует на месте строительства, в согласованном с Заказчиком месте, строительный городок (все необходимые для контрагента типы помещений).

Заказчик не несет ответственности за пропажу или порчу материальных ценностей, принадлежащих подрядчику, в том числе и этапов работ, официально переданных Заказчику.

Подрядчик своими силами и за свой счет выполняет все мероприятия по мобилизации, включая следующие мероприятия, но, не ограничиваясь ими:

- доставку необходимого количества мобильных зданий на стройплощадку (бытовок, прорабских и т.п.), разгрузку, монтаж (соответственно, по окончании работ – демонтаж, погрузка, вывоз). Месторасположение бытовок и производственной базы согласовывается с руководителем проекта. После завершения работ на месте, отведенном под производственную базу, в течении 10 рабочих дней должен быть наведен порядок, восстановлено благоустройство.

- подключение к сетям энергоснабжения Заказчика (соответственно по окончании работ – отключение). Точки подключения к сетям энергоснабжения предоставляются Заказчиком на расстоянии, не превышающем 100м от места производства работ, в точке

подключения Подрядчиком должен быть установлен узел учета энергоресурсов, стоимость энергоресурсов должны быть учтена в расценках коммерческого предложения;

Допускается осуществление мобилизации персонала и техники подрядчика на основании гарантийного письма со стороны Заказчика, до подписания основного договора и приложений к нему. При этом условия и стоимость затрат на мобилизацию принимаются равными исходному ТКП и не подлежат пересмотру по факту.

Командировочные расходы и затраты по перебазировке должны быть включены в стоимость технико-коммерческого предложения на этапе проведения тендера.

3.5. Вынужденные простои.

Рабочие паузы (временное прекращение работ), связанных с неблагоприятными погодными условиями, а также с проведением других видов работ или прочих технологически необходимых мероприятий персоналом Подрядчика должны быть заактированы.

3.6. Обеспечение проекта материально-техническими ресурсами.

Подрядчик обеспечивает поставку материально-технических ресурсов в полном объеме согласно рабочей и сметной документации. При этом в рамках Договора фиксируется разделительная ведомость поставки оборудования и МТР в зоне ответственности Заказчика.

Подрядчик своими силами и за свой счет производит комплектацию всем необходимым оборудованием и инструментом для вспомогательных работ, а также доставку их на объект, погрузку-разгрузку вручную или с использованием грузоподъемных машин и механизмов, а также складирование в согласованном с Заказчиком месте.

В случае наличия у Заказчика необходимых материалов для выполнения своих обязательств Подрядчиком, Подрядчик обязан приобрести указанные материалы у Заказчика по согласованной сторонами стоимости по отдельным договорам и/или получить на давальческих условиях.

Подрядчик своими силами и за свой счет производит перемещение материалов и оборудования со складов АО "Кольской ГМК» до мест производства работ, подъем на монтажный горизонт и подачу непосредственно в зону производства работ, в том числе с использованием грузоподъемных машин и механизмов или вручную собственным персоналом.

При приёмке материалов поставки Заказчика со склада заказчика Подрядчик должен осуществлять проверку материалов на комплектность и целостность, в соответствии с упаковочной ведомостью, и составлением акта. Установленные недостатки и повреждения должны быть подтверждены Заказчиком. После составления акта ответственность за материалы переходит к Подрядчику. Подрядчик отвечает за хранение, транспортировку к месту установки, а также за качество выполнения монтажа. Ответственность за выполненные работы сохраняется вплоть до приёмки работ Заказчиком или третьими лицами.

При приёмке материалов и оборудования поставки Заказчика, Подрядчик обязан затребовать сертификаты, или паспорта, подтверждающие качество материалов и оборудования.

До начала использования материалов и оборудования Подрядчик должен пройти стадию входного контроля с участием представителей Заказчика и оформлением соответствующих актов и журнала входного контроля.

При заключении договора строительного подряда предоставить заказчику график поставки материалов.

Материалы и изделия, применяемые при выполнении работ должны соответствовать требованиям пожарной безопасности, установленным Федеральным законом от 22.07.2008 № 123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности», иметь сертификаты соответствия стандартам Российской Федерации (Постановление РФ № 1636 от 27.12.1997) и иметь паспорта качества.

Материалы должны соответствовать требованиям действующих нормативно-правовых актов и сопровождаться всей необходимой документацией (сертификатами соответствия, техническими паспортами и другими документами, удостоверяющими их качество, эксплуатационные характеристики и т.д.).

Подрядчик обеспечивает складирование, учет и сохранность МТР собственными силами посредством организации площадки складирования. Затраты на организацию площадки строительства подлежат включению в стоимость ТКП.

Материалы, образовавшиеся при демонтаже или оставшиеся при производстве работ, пригодные для дальнейшего использования, передаются заказчику по акту.

4. ТЕХНИЧЕСКИЕ НОРМЫ.

4.1. Общие технические нормы и правила их использования

В отношении качества материалов, использования, изготовления, поставки и монтажа, а также всех вспомогательных и дополнительных работ и затрат определяющими являются положения российских норм (СНиП, СанПиН, ГОСТ, ППБ, РД и т.д.) и правил, поддерживаемых нормами DIN в редакции, действующей на момент использования работ, если в настоящей тендерной документации не содержатся положения особого рода, которые отличаются от положений норм СНиП, ГОСТ, ППБ, РД и т.д. или поддерживающих их норм DIN или дополняют их. Для материалов, способов применения и конструктивного использования и т.д., в отношении которых не существует норм СНиП, ГОСТ, ППБ, РД и т.д. или поддерживающих их норм DIN, а также особых положений в тендерной документации, действуют соответствующие официальные допуски к использованию или инструкции завода-изготовителя.

При строительстве зданий и сооружений Подрядчик должен руководствоваться положениями, приведенными в тендерной и рабочей документации, а также в указанных ниже нормативах:

- Федеральный закон от 22.07.2008 №123-ФЗ «Технический регламент требований пожарной безопасности»;
- "СП 3.13130.2009. Свод правил. Системы противопожарной защиты. Система оповещения и управления эвакуацией людей при пожаре. Требования пожарной безопасности";
- «СП 5.13130.2009. Свод правил. Системы противопожарной защиты. Установки пожарной сигнализации и пожаротушения автоматические. Нормы и правила проектирования»;
- СНиП 12-03-2001 «Безопасность труда в строительстве. Часть 1. Общие требования»;
- СНиП 12-04-2002 «Безопасность труда в строительстве. Часть 2. Строительное производство»;
- СП 48.13330.2011 «Организация строительства»;
- СП 126.13330.2012 «Геодезические работы в строительстве»
- СП 70.13330.2012 «Несущие и ограждающие конструкции»;
- Федеральный закон №116-ФЗ «О промышленной безопасности опасных производственных объектов»;

- СП 68.13330.2011 «Приёмка в эксплуатацию законченных строительством объектов»;
- СП 75.13330.2011 «Технологическое оборудование и технологические трубопроводы»;
- ППР, ППРк, ПППНР, ППГР.

Кроме того, следует руководствоваться «Перечнем нормативных документов по строительству, действующих на территории Российской Федерации», утвержденным Минстроем России и другими документами по требованию Заказчика.

4.2. Сертификаты и гарантийные обязательства.

На все применяемые материалы, оборудование, изделия и конструкции Подрядчик предоставляет Заказчику действующие паспорта сертификаты и технические свидетельства, подтверждающие возможность их применения на территории РФ до начала проведения работ на каждую поставку.

4.3. Проведение испытаний и обследований.

Подрядчик своими силами и за свой счет организует по требованию Заказчика необходимые испытания/обследования используемых материалов/конструкций.

При подготовке материалов к испытаниям и сертификации следует руководствоваться действующими нормативными документами, ведомственными инструкциями и требованиями Заказчика.

4.4. Мероприятия по обеспечению безопасных условий труда на объекте.

До начала выполнения работ пройти на ЦКПП «Северная» г. Мончегорск вводный инструктаж по охране труда и промышленной безопасности.

Наличие у работников организации, относящихся к категории «руководитель, специалист» документов (протокол, удостоверение), подтверждающих аттестацию в области охраны труда и промышленной безопасности:

- Общие требования охраны труда;
- А1 – Общие требования промышленной безопасности;
- Наличие других областей аттестации, согласно приказа Ростехнадзора от 06.04.2012 № 233 для безопасного выполнения работ.

Обучение безопасным методам и приемам выполнения работ на высоте (при выполнении работ на высоте в соответствии с приказом от 28.03.2014 №155н).

До начала выполнения работ пройти проверку знаний «Положения о применении нарядов-допусков при производстве работ повышенной опасности в АО «Кольская ГМК» (П 3-38-01-2019).

Предоставить копии приказов (распоряжений) подрядной организации о назначении ответственных лиц при производстве работ на опасных производственных объектах.

До начала выполнения работ пройти проверку знаний корпоративных стандартов и положений (по принадлежности):

- СТП СУОТиПБ 48200234-087-2017 «Организация и проведение ПАБ»;
- СТП СУОТиПБ 4820024-085-2018 «Обеспечение работников СИЗ»;
- П 3-38-07-2019 «Положения о порядке расследования и учета несчастных случаев, микротравм и потенциально опасных происшествий в АО «Кольская ГМК»;
- СТП СУОТиПБ 48200234-089-2016 «Требования к организации и проведению демаркации опасных зон и визуализации рабочего пространства в АО «Кольская ГМК»;

- СТП СУОТиПБ 48200234-090-2018 «Управление рисками по охране труда и промышленной безопасности»;
- СТП СУОТиПБ 48200234-102-2016 «Работа на высоте»;
- СТП СУОТи ПБ 48200234-092-2017 «Изоляция источников энергии»;
- СТП СУОТиПБ 48200234-091-2015 «Требования безопасности при взаимодействии транспортных средств и пешеходов»;
- СТП СУОТиПБ 48200234-101-2019 «Требования безопасности при посадке и высадке людей при их перевозке на автотранспорте».

Для исключения случаев производственного травматизма при выполнении работ на объектах АО «Кольская ГМК», Подрядчик обязуется:

- Обеспечить выполнение персоналом подрядчика требований стандарта СТП СУОТиПБ 48200234-092-2017 «Изоляция источников энергии»;
- Самостоятельно закупить необходимое количество замков и бирок (в соответствии с требованиями стандарта СТП СУОТиПБ 48200234-092-2017 «Изоляция источников энергии») у сторонних изготовителей за собственные средства».

Знать и выполнять требования Кардинальных (ключевых) правил для объекта Компании, в котором выполняются работы.

При производстве работ знать и выполнять требования охраны труда, промышленной и пожарной безопасности.

При производстве работ на пл. Мончегорск обеспечить работников личными противогазами, и наличие противогазов при выполнении работ, ознакомить работников с действиями при возникновении аварии с выделением хлора.

При выполнении работ, связанных с использованием газобаллонного оборудования подрядная организация обеспечивает наличие и установку на территории подразделения, на котором будут выполняться работы - специальные устройства (клеть, будка и т.п.) для хранения газобаллонного оборудования.

Подрядчик обеспечивает персонал средствами индивидуальной защиты (спецодежды, специальной обуви и др.), соответствующей специфике выполняемых работ, знаков принадлежности к подрядной организации (символика подрядной организации).

Подрядчик имеет право приступить к производству работ после оформленного в установленном порядке акта-допуска, наряда-допуска. В процессе выполнения работ Заказчик осуществляет проверки соблюдения требований безопасности труда, требований и норм охраны труда, промышленной, пожарной и экологической безопасности. При нарушении требований по результатам проверки оформляется акт установленной формы и направляется в адрес Подрядчика. Подрядчик обязан рассматривать данные документы и принимать меры для устранения выявленных нарушений в установленные сроки. При выявлении угрозы жизни, здоровья персонала или риска возникновения пожара или аварии Заказчик оставляет за собой право на приостановку деятельности Подрядчика на своей территории.


При производстве работ Подрядчик должен применять инвентарные подмости (туры, леса) и прочие средства подмащивания только заводского изготовления. Не допускается применение самодельных подмостей из досок, бруса, арматуры и т.п.


5. Порядок оплаты

5.1. Оплата выполненных работ осуществляется на основании подписанных Сторонами акта о сдаче-приемке работ (услуг) или акта о приемке выполненных работ по форме КС-2 путем перечисления денежных средств в объеме 95% стоимости выполненных работ по акту на расчетный счет Подрядчика, указанный в Договоре, в первый рабочий четверг после истечения 40 (сорока) календарных дней от даты получения Заказчиком от Подрядчика счета и счета-фактуры. Оплата удержания - На основании подписанного сторонами акта приемки законченного строительством объекта по форме КС-11 оплачиваются удержанные 5% стоимости всего выполненного объема работ по договору на расчетный счет Подрядчика в первый рабочий четверг после истечения 40 (сорока) календарных дней от даты подписанного сторонами акта приемки законченного строительством объекта по форме КС-11.

5.2. Работы, выполненные Подрядчиком с отклонениями от требований нормативно-правовых актов, настоящего Технического задания, иных исходных данных или с иными недостатками не подлежат оплате Заказчиком до устранения Подрядчиком обнаруженных недостатков.

5.3. В случае выявления Заказчиком несоответствия сведений об объемах, содержании и стоимости работ, отраженных в документах, фактически выполненным работам и их стоимости, Заказчик при обнаружении этого несоответствия уведомляет об этом Подрядчика и не подписывает документы до внесения Подрядчиком в них соответствующих изменений.

Должность	Подпись	Ф.И.О.
СОГЛАСОВАНО:		
Директор проектного офиса		А.В. Смирнов

РАЗРАБОТАЛ:		
Главный менеджер		А.А. Вербицкий

