



НОРНИКЕЛЬ

КОЛЬСКАЯ ГМК

Приложение
к приказу Генерального директора
АО «Кольская ГМК»
от 28.07.2022 г. № КГМК/497-п

ПОРЯДОК
взаимодействия АО «Кольская ГМК»
с заинтересованными сторонами
П 248-01-2022

Дата введения: 2022- 07 - 28
Вводится впервые

Содержание

1	Введение.....	3
2	Нормативная база	3
3	Термины, определения и сокращения	4
4	Общие положения.....	5
5	Процедуры взаимодействия с заинтересованными сторонами по видам деятельности	7
5.1	Операционная производственная деятельность	7
5.2	Операционная не производственная деятельность.....	9
5.3	Инвестиционная деятельность	15
6	Мониторинг и оценка эффективности взаимодействия	16
7	Отчетность.....	17

1 Введение

Порядок взаимодействия АО «Кольская ГМК» с заинтересованными сторонами (далее – Порядок) разработан с целью соответствия международным стандартам в части требований, предъявляемым к организации и осуществлению взаимодействия с заинтересованными сторонами, и описывает основные процедуры взаимодействия АО «Кольская ГМК» (далее – Компания) при осуществлении деятельности.

Взаимодействие с заинтересованными сторонами осуществляется на всех этапах деятельности Компании и охватывает широкий круг заинтересованных сторон, способных в различной степени оказывать влияние на Компанию или на которые Компания оказывает, либо может оказать влияние своей деятельностью.

Для эффективного взаимодействия с заинтересованными сторонами в Компании определены:

- ✓ принципы взаимодействия;
- ✓ наиболее приемлемые типы взаимодействия в зависимости от интереса и степени влияния заинтересованных сторон на деятельность Компании;
- ✓ цели взаимодействия;
- ✓ ключевые интересы заинтересованных сторон и механизмы взаимодействия;
- ✓ показатели, применяемые для мониторинга и оценки эффективности взаимодействия.

Функции и ответственность за взаимодействие распределены между структурными подразделениями Компании в зависимости от осуществляемой деятельности. Перечень функций по взаимодействию определен Положениями о подразделениях, нормативными, техническими и организационно-распорядительными документами Компании.

2 Нормативная база

Взаимодействие Компании с заинтересованными сторонами основывается на:

- требования законодательства РФ: Градостроительный кодекс РФ от 29.12.2001 г. № 190-ФЗ, Приказ Госкомэкологии Российской Федерации от 16.05.2000 г. № 372 «Об утверждении положения об оценке воздействия намечаемой хозяйственной и иной деятельности на окружающую среду в Российской Федерации», Приказ Минприроды России от 01.12.2020 г. № 999 «Об утверждении требований к материалам оценки воздействия на окружающую среду», Федеральном законе «О промышленной безопасности опасных производственных объектов» от 21.07.1997 г. № 116-ФЗ, Федеральном законе «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ, Федеральном законе «Об экологической экспертизе» от 23.11.1995 г. № 174-ФЗ, других нормативно-правовых актах.
- Принципах, нормах и рекомендациях международных стандартов и инициатив: ICMM International Council on Mining and Metals (Международный совет по горному делу и металлам), Руководстве ОЭСР по комплексной оценке для

эффективного взаимодействия с заинтересованными сторонами в добывающем секторе, 2017 г., Руководстве по отчетности в области устойчивого развития GRI, Стандарте взаимодействия с заинтересованными сторонами AA 1000SES-2015, Стандарте IRMA Initiative for Responsible Mining Assurance (Инициатива по обеспечению ответственной добычи полезных ископаемых).

➤ нормативно-технических, методических и организационно-распорядительных документах Компании, утвержденных в установленном порядке.

Обязательства Компании в области взаимодействия с заинтересованными сторонами установлены в:

- ✓ Политике ПАО «ГМК «Норильский никель» по взаимодействию с заинтересованными сторонами;
- ✓ Политике ПАО «ГМК «Норильский никель» в отношении прав коренных народов;
- ✓ Политике ПАО «ГМК «Норильский никель» по работе с местными сообществами;
- ✓ Политике ПАО «ГМК «Норильский никель» по защите прав человека;
- ✓ Кодексе деловой этики ПАО «ГМК «Норильский никель»;
- ✓ Политике ПАО «ГМК «Норильский никель» по ответственному выбору поставщиков.

3 Термины, определения и сокращения

В настоящем Порядке применены следующие термины с соответствующими определениями:

Заинтересованные стороны: Физические или юридические лица, группы и ассоциации, интересы которых могут быть затронуты деятельностью Компании, а также стороны, которые могут оказать влияние на нее;

Инвестиционный проект: документально оформленное обоснование отдельной инвестиционной инициативы с указанием объема и сроков осуществления требуемых инвестиционных затрат и описанием действий и ресурсов, необходимых для реализации данной инициативы;

Коренные малочисленные народы Севера: Народы численностью менее 50 тысяч человек, проживающие в Северных районах России на территориях традиционного расселения своих предков, сохраняющие традиционные образ жизни, хозяйствование и промыслы и осознающие себя самостоятельными этническими общностями;

Местные сообщества: Совокупность людей, связанных жизнью на общей территории, общими интересами, отношениями доверия, взаимопомощи, поддержки, а также совершающими определенные социальные действия для поддержания своей общности;

Общественные обсуждения: Форма общественного контроля, направленная на публичное обсуждение общественно значимых вопросов, а также проектов решений государственных и муниципальных организаций, иных органов и организаций, осуществляющих в соответствии с федеральными законами отдельные публичные полномочия, с обязательным участием в таком

обсуждении уполномоченных лиц указанных органов и организаций, представителей граждан и общественных объединений различных профессиональных и социальных групп, интересы которых затрагиваются соответствующим решением;

Подрядчик: Сторона договора подряда, которая обязуется выполнить по заданию заказчика определенную работу с использованием собственных материалов или материалов заказчика за определенную плату и сдать результат заказчику, и привлекающая к исполнению своих обязательств других лиц (субподрядчиков).

В настоящем Порядке применены следующие сокращения:

КМНС	-	Коренные малочисленные народы Севера
ОЭСР	-	Организация экономического сотрудничества и развития
ESG	-	Environmental, Social and Corporate Governance (Экологическое, социальное и корпоративное управление)
GRI	-	Global Reporting Initiative (Глобальная инициатива по отчётности)
ICMM	-	International Council on Mining and Metals (Международный совет по горному делу и металлам)
IRMA	-	Initiative for Responsible Mining Assurance (Инициатива по обеспечению ответственной деятельности в горнодобывающей промышленности)

4 Общие положения

Эффективная процедура взаимодействия основана на следующих принципах:

- ✓ принятие решений, удовлетворяющих обе стороны без ущемления интересов;
- ✓ взаимное понимание и уважение интересов сторон;
- ✓ четкая формулировка цели взаимодействия, которая должна быть понятна всем заинтересованным сторонам;
- ✓ привлечение всех заинтересованных сторон до принятия решений;
- ✓ реализация права заинтересованных сторон на обратную связь для понимания, каким образом было учтено или по каким причинам не учтено их мнение;
- ✓ определение доступного формата и инструмента взаимодействия для разных категорий заинтересованных сторон на всех этапах (информационные ресурсы, время и место, форматы выявления мнений, сроки);
- ✓ недопущение символического участия или манипуляции с заинтересованными сторонами (предоставление недостоверной или не полной информации, позволяющей принять нужное решение);
- ✓ прозрачность процедуры взаимодействия;
- ✓ формализация отчетности.

Порядок взаимодействия АО «Кольская ГМК» с заинтересованными сторонами	П 248-01-2022
--	---------------

При определении заинтересованных сторон Компания учитывает их степень влияния и интерес к своей деятельности. Исходя из этих факторов, Компания определяет наиболее приемлемый тип взаимодействия:

Типы заинтересованных сторон		Тип взаимодействия
интерес	степень влияния	
высокий	высокая	должны быть активно вовлечены и удовлетворены результатом
высокий	низкая	должны быть проинформированы
низкий	высокая	должны быть удовлетворены результатом
низкий	низкая	должны быть проинформированы и являться объектом мониторинга

Активное вовлечение заинтересованных сторон подразумевает ориентированность на активное участие в разработке совместных решений, учет мнения и обязательное обеспечение обратной связи для поддержания долгосрочного взаимовыгодного сотрудничества.

С заинтересованными сторонами, которые проявляют высокий интерес к деятельности Компании, но не могут оказать высокого влияния, оптимальным типом взаимодействия может являться своевременное, полное и регулярное информирование о текущей и планируемой деятельности. Это позволяет Компании демонстрировать открытость для сотрудничества и поддерживать интерес заинтересованных сторон.

Удовлетворение результатами взаимодействия заинтересованных сторон, которые не проявляют высокого интереса к деятельности Компании, но чья степень влияния на деятельность Компании весьма значительна, является обязательным итогом взаимодействия. К таким заинтересованным сторонам, как правило, относятся органы власти федерального, регионального и местного уровня, включая органы контроля, надзора и регулирования, а также органы власти, связанные с обеспечением безопасности.

Заинтересованные стороны, которые не оказывают высокого влияния и не проявляют высокого интереса к деятельности Компании, должны стать объектом мониторинга на случай, если произойдут какие-либо изменения от той или иной деятельности Компании или заинтересованной стороны, вследствие чего может измениться и степень влияния, и интерес.

Основным инструментом раскрытия информации о деятельности Компании и информирования заинтересованных сторон для обеспечения эффективной коммуникации является официальный корпоративный интернет-сайт. Информация, размещенная на сайте, отражает различные аспекты деятельности Компании, является открытой и общедоступной.

Перед началом процедур взаимодействия Компания определяет:

- ✓ цель взаимодействия;
- ✓ вопросы для взаимодействия;
- ✓ механизм взаимодействия;
- ✓ группы, представителей групп заинтересованных сторон с кем конкретно необходимо взаимодействовать по определенным вопросам.

Сроки или периодичность взаимодействия Компании с заинтересованными сторонами определены на основании требований, установленных законодательством РФ, нормативно-техническими, методическими, организационно-распорядительными документами Компании, установлены в документах, формируемых по результатам взаимодействия, или в документах, ранее согласованных заинтересованными сторонами и содержащих перечень последующих шагов для взаимодействия (соглашения о сотрудничестве, протоколы и др.).

В Компании определен порядок приема, регистрации, учета и проверки обращений, поступивших в рамках функционирования Службы корпоративного доверия ПАО «ГМК «Норильский никель» по вопросам сохранности активов, защиты корпоративных интересов, предотвращения злоупотреблений, хищений и иных нарушений. Информация о функционировании в Компании службы корпоративного доверия доведена до сведения всех работников Компании, представителей подрядных организаций, выполняющим работы на территории Компании, а также размещена в открытом доступе на сайте Компании.

5 Процедуры взаимодействия с заинтересованными сторонами по видам деятельности

5.1 Операционная производственная деятельность

Операционная производственная деятельность Компании является основным видом деятельности и включает в себя этапы:

- ✓ закупки сырья, оборудования и материально-технических ресурсов;
- ✓ технологическая переработка сырья;
- ✓ транспортные перевозки, включая отгрузку продукции потребителю;
- ✓ проведения ремонтных работ, технического обслуживания оборудования и средств измерений;
- ✓ научно-исследовательскую деятельность.

Взаимодействие при осуществлении операционной производственной деятельности направлено на достижение следующих целей:

- ✓ стабильное функционирование производства и выполнение производственных планов;
- ✓ выпуск качественной продукции, удовлетворяющей требованиям потребителей;
- ✓ техническое перевооружение Компании и внедрение передовых технологий для поддержания конкурентоспособности;
- ✓ подтверждение соблюдения требований законодательства РФ;
- ✓ идентификация и эффективное управление рисками;
- ✓ конструктивное долгосрочное сотрудничество на взаимовыгодных условиях;
- ✓ учет мнений, предложений, инициатив заинтересованных сторон;
- ✓ соблюдение прав человека.

Порядок взаимодействия АО «Кольская ГМК» с заинтересованными сторонами	П 248-01-2022
--	---------------

Заинтересованные стороны, с которыми Компания взаимодействует на разных этапах производственной деятельности, ключевые интересы заинтересованных сторон и механизмы взаимодействия, приведены в таблице:

Заинтересованные стороны	Ключевые интересы заинтересованных сторон	Механизмы взаимодействия
Федеральные, региональные органы власти, органы местного самоуправления	<ul style="list-style-type: none"> - Исполнение требований законодательства РФ; - Наличие разрешений, свидетельств и лицензий на осуществление деятельности. 	<ul style="list-style-type: none"> - Направление заявлений, ходатайств, уведомлений, получение разрешений, свидетельств, лицензий, информации о регистрации документов; - Совместное формирование графиков, планов, проведение проверок соответствия требованиям законодательства РФ, совместных учений, тренировок.
Потребители продукции	<ul style="list-style-type: none"> - Производство продукции в соответствии с требованиями/пожеланиями потребителей по качеству, упаковке, маркировке; - Сроки поставок; - Долгосрочное сотрудничество; - Развитие рынков сбыта; - Деятельность Компании в области ESG. 	<ul style="list-style-type: none"> - Проведение переговоров в очном формате и в онлайн-режиме; - Официальная переписка по вопросам согласования требований к продукции, обращений / претензий к отгружаемой продукции; - Проведение совместных приемов продукции; - Заключение договоров; - Анкетирование удовлетворенности продукцией Компании; - Работа с обращениями и претензиями; - Проведение приемов, конференций, выставок; - Анализ потребления и перспектив развития продуктовой линейки и рынков сбыта.
Подрядные организации (в т.ч. транспортные	<ul style="list-style-type: none"> - Предоставление услуг, сбыт продукции по выгодной цене; - Доступность участия в закупочных процедурах; 	<ul style="list-style-type: none"> - Проведение переговоров в очном формате и в онлайн-режиме;

Порядок взаимодействия АО «Кольская ГМК» с заинтересованными сторонами	П 248-01-2022
--	---------------

<p>перевозки, научно-исследовательские и экспертные услуги)</p> <p>Поставщики сырья, продукции</p>	<p>- Долгосрочное сотрудничество;</p> <p>- Оптимизация закупочных процедур в части сроков и порядка участия;</p> <p>- Реализация стратегии развития Компании, собственных производств.</p>	<p>- Официальная переписка по решению текущих вопросов и согласованию документации;</p> <p>- Проведение тендерных процедур и заключения договоров;</p> <p>- Разработка и реализация совместных планов мероприятий;</p> <p>- Размещение информации об открытых лотах и условиях участия в торгах на сайте компании;</p> <p>- Совместное формирование и согласование плана НИОКРТ, ТЭИ и НТУ ДП;</p> <p>- Рассмотрение и согласование отчетов;</p> <p>- Участие в выставках, форумах;</p> <p>- Коммуникации при внедрении проектов на портале SAP SRM, Кодекса корпоративного поведения поставщика и Политики ПАО «ГМК «НН» по ответственному выбору поставщиков.</p>
--	--	---

5.2 Операционная не производственная деятельность

Операционная не производственная деятельность Компании включает в себя взаимодействие по вопросам:

- ✓ обеспечения соблюдения требований охраны труда и промышленной безопасности,
- ✓ в сфере экологии;
- ✓ в социальной сфере;
- ✓ общественной деятельности;
- ✓ в сфере безопасности, в т.ч. информационной;
- ✓ открытости Компании.

Взаимодействие при осуществлении операционной не производственной деятельности направлено на достижение следующих целей:

- ✓ охрана окружающей среды и минимизация негативного влияния, включая мониторинг воздействий;
- ✓ реализация экологических и социально-значимых проектов;

Порядок взаимодействия АО «Кольская ГМК» с заинтересованными сторонами	П 248-01-2022
--	---------------

- ✓ идентификация и эффективное управление рисками;
- ✓ консультации, предоставление информации, обучение по вопросам, касающимся деятельности Компании;
- ✓ использование информации, полученной от заинтересованных сторон, в процессе проведения оценки воздействий и разработки мероприятий по управлению и снижению данных воздействий;
- ✓ учет мнений, жалоб, предложений, инициатив заинтересованных сторон;
- ✓ раскрытие информации о Компании, в том числе для контроля заинтересованными сторонами экологических и социальных показателей деятельности Компании;
- ✓ конструктивное долгосрочное сотрудничество на взаимовыгодных условиях;
- ✓ совершенствование механизма взаимодействия;
- ✓ развитие региона присутствия Компании.

Имея статус градообразующего предприятия, Компания вносит вклад в развитие городов присутствия и региона в целом:

- развитие экономики: налоговые и неналоговые платежи в бюджеты различных уровней, обеспечение занятости населения, поддержка функционирования предприятий жизнеобеспечения;
- развитие инфраструктуры: реконструкция дорог, благоустройство территорий, строительство и реконструкция объектов инфраструктуры;
- повышение уровня жизни местных сообществ: благотворительные программы, корпоративное волонтерское движение, участие в организации спортивных и культурных программ.

Заинтересованные стороны, с которыми Компания взаимодействует по вопросам непроизводственной деятельности, ключевые интересы заинтересованных сторон и механизмы взаимодействия, приведены в таблице:

Заинтересованные стороны	Ключевые интересы заинтересованной стороны	Механизмы взаимодействия
Федеральные, региональные органы власти, органы местного самоуправления	<ul style="list-style-type: none"> - Совершенствование законодательства РФ в различных сферах; - Охрана окружающей среды, снижение негативных воздействий в сфере экологии, сохранение естественных экологических систем и природных ландшафтов Кольского полуострова; - Получение финансовых средств (налоговые платежи, сборы, страховые 	<ul style="list-style-type: none"> - Информирование о деятельности Компании: предоставление отчетов и другой информации в соответствии с требованиями законодательства РФ или по запросу; - Участие в рабочих и экспертных группах, комиссиях, комитетах; - Участие в публичных мероприятиях, конференциях.

	<p>взносы, арендные платежи и т.д.);</p> <ul style="list-style-type: none"> - Поддержка отечественных производителей и создание условий для ведения бизнеса; - Реализация социально-экологических проектов; - Развитие образовательной, спортивной, социальной инфраструктур, системы здравоохранения на территориях присутствия. 	
Органы по сертификации/ аккредитации/ метрологическому контролю	<ul style="list-style-type: none"> - Исполнение законодательства РФ; - Долгосрочное сотрудничество. 	<ul style="list-style-type: none"> - Заключение договоров; - Предоставление информации по запросу экспертов; - Проведение проверок, рассмотрение и согласование отчетов.
Образовательные учреждения	<ul style="list-style-type: none"> - Долгосрочное сотрудничество для подготовки квалифицированных кадров рабочих профессий и специалистов высшего профессионального образования; - Развитие образовательной, инфраструктуры. 	<ul style="list-style-type: none"> - Формирование программ и планов обучения исходя из потребностей Компании; - Реализация совместных социальных проектов в рамках соглашений о социально-экономическом сотрудничестве.
Учреждения здравоохранения	<ul style="list-style-type: none"> - Развитие системы здравоохранения на территории присутствия Компании; - Исполнение требований законодательства РФ; - Повышение качества жизни на территории присутствия Компании. 	<ul style="list-style-type: none"> - Заключение соглашений о медицинском обслуживании работников Компании; - Организация обслуживания здравпунктов Компании; - Реализация совместных социальных проектов в рамках соглашений о социально-экономическом сотрудничестве.
Международные и национальные некоммерческие организации (НКО):	<ul style="list-style-type: none"> - Развитие приграничного международного сотрудничества; 	<ul style="list-style-type: none"> - Проведение Дней российско-норвежского приграничного сотрудничества;

Порядок взаимодействия АО «Кольская ГМК» с заинтересованными сторонами	П 248-01-2022
--	---------------

<ul style="list-style-type: none"> - Баренцев секретариат; - Муниципалитет Киркенеса; - Спортивные организации; - Общественные советы муниципалитетов; - Объединение изыскателей; - Центр занятости населения; - Заповедники Пасвик и Лапландский. 	<ul style="list-style-type: none"> - Взаимодействие по вопросам в интересах Компании и НКО; - Исполнение требований законодательства РФ и ЛНА Компании; - Мониторинг в сфере экологии; - Развитие деловых контактов, заключение соглашений о сотрудничестве. 	<ul style="list-style-type: none"> - Предоставление информации о выполнении программ в сфере экологии, по запросу заинтересованной стороны; - Проведение совместных акций и социальных и благотворительных программ; - Проявление инициатив, обсуждение, разработка и реализация совместных проектов; - Участие в общественных советах, слушаниях, комиссиях, проведение консультаций.
<p>Организации коренных народов Севера:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Общественная организация Мурманской области «Ассоциация Кольских саамов»; - Совет представителей КМНС при Правительстве Мурманской области; - ГОБУ "Центр народов Севера". 	<ul style="list-style-type: none"> - Информированность о деятельности Компании; - Участие в разработке мероприятий по взаимодействию; - Учет мнения и интересов представителей коренных народов. 	<ul style="list-style-type: none"> - Обсуждения вопросов по системному взаимодействию и разработка корпоративной политики.
<p>Местные сообщества:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Общественные организации; - Сообщества местных предпринимателей; - Агентство развития Мончегорска; 	<ul style="list-style-type: none"> - Повышение социальной активности на территориях присутствия Компании; - Повышение эффективности социальных инвестиций; - Вовлечение населения в городскую повестку и жизнь; - Повышение качества жизни и ее 	<ul style="list-style-type: none"> - Финансовая, информационная, методическая поддержка инициатив по реализации корпоративной программы «Мир новых возможностей» и волонтерской программы; - Реализация совместных проектов по

Порядок взаимодействия АО «Кольская ГМК» с заинтересованными сторонами	П 248-01-2022
--	---------------

<ul style="list-style-type: none"> - Центр городского развития (г. Мурманск); - Центр социальных проектов «Вторая Школа»; - другие объединения, команды, организации. 	<ul style="list-style-type: none"> привлекательности для населения за счет развития социальной инфраструктуры; - Социально-экономическое развитие территорий присутствия; - Развитие местного сообщества предпринимателей; - Информированность о деятельности Компании; - Участие в разработке мероприятий по взаимодействию; - Учет мнения и интересов. 	<ul style="list-style-type: none"> благоустройству территорий присутствия; - Разработка и реализация программ развития местных сообществ и их обучение, знакомство с лучшими отечественными и международными практикам; - Публикация информационных материалов в социальных сетях и СМИ; - Участие в конкурсе социальных предпринимателей.
<p>Партнеры:</p> <ul style="list-style-type: none"> - АО «Норметимпэкс»; - Петербургский международный экономический форум; - Восточный экономический форум; - Организация по развитию конгрессно-выставочной, ярмарочной и информационной деятельности «Мурманконгресс». 	<ul style="list-style-type: none"> - Коммуникации с ведущими игроками на отечественном и международном рынках; - Развитие кооперационных связей в сфере бизнеса; - Развитие научно-исследовательских связей в профессиональном сообществе. 	<ul style="list-style-type: none"> - Участие в форумах, встречах в т.ч. в рамках Мурманской международной деловой недели; - Обмен мнениями и опытом, разработка соглашений о сотрудничестве.
<p>Экспертные организации:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Экспертный центр ПОРА (проектный офис развития Арктики); - WWF - всемирный фонд дикой природы. 	<ul style="list-style-type: none"> - Устойчивое развитие Арктических территорий; - Недопущение ухудшения экологической обстановки; - Сотрудничество в сфере охраны окружающей среды, сохранение естественных экологических систем и природных ландшафтов Кольского полуострова. 	<ul style="list-style-type: none"> - Разработка и реализация совместных проектов; - Проведение экспертизы социальных проектов, реализуемых в Арктике, обмен экспертизой; - Публикация информации в социальных сетях и СМИ.

Порядок взаимодействия АО «Кольская ГМК» с заинтересованными сторонами	П 248-01-2022
--	---------------

Средства массовой информации (СМИ)	<ul style="list-style-type: none"> - Формирование образа Компании у широких слоев населения; - Информационная открытость Компании; - Долгосрочное сотрудничество. 	<p>Коммуникации в сфере:</p> <ul style="list-style-type: none"> - подготовки и размещения информационно-аналитических и рекламно-информационных материалов; - размещения, поддержки и обслуживания сайта и интернет - издания; - услуг по реализации всех видов рекламных и PR-мероприятий, по изготовлению рекламно-информационных материалов; - информационно-консультационных услуг в интернет-СМИ и социальных медиа.
------------------------------------	--	---

Представители групп заинтересованных сторон, ключевые интересы и механизмы взаимодействия зависят от сфер деятельности Компании и могут изменяться.

Компания является постоянным участником публичных мероприятий, встреч, форумов с привлечением средств массовой информации, организованных ПАО «ГМК «Норильский никель», формат проведения которых позволяет объединить широкий круг заинтересованных сторон для выявления мнений и обсуждения социальных, экологических, экономических и других интересов, информировать общественность о деятельности Компании, осуществить обмен опытом в разных сферах деятельности, способствует развитию бизнеса, корпоративной культуры.

5.3 Инвестиционная деятельность

Компания реализует инвестиционные проекты с соблюдением на разных этапах обязательных процедур обсуждений, запросов, согласований, получения разрешений и проведения экспертиз, заключения договоров.

Взаимодействие с заинтересованными сторонами при осуществлении инвестиционной деятельности направлено на достижение следующих целей:

- ✓ обеспечение соблюдения требований законодательства РФ;
- ✓ информирование заинтересованных сторон о планируемой деятельности;
- ✓ учет мнений, предложений, инициатив заинтересованных сторон;

Порядок взаимодействия АО «Кольская ГМК» с заинтересованными сторонами	П 248-01-2022
--	---------------

✓ своевременный ввод объекта в эксплуатацию.

Заинтересованные стороны, с которыми Компания взаимодействует в процессе реализации инвестиционных проектов и механизмы взаимодействия, приведены в таблице:

Заинтересованные стороны	Механизмы взаимодействия
Федеральные, региональные органы власти, включая органы контроля и надзора	- Направление запросов о предоставлении информации и получение разрешительной документации на строительство и реконструкцию; - Проведение экологической, главной государственной экспертизы и экспертизы промышленной безопасности.
Органы местного самоуправления; Местные сообщества	- Проведение общественных обсуждений по проекту планируемой деятельности, включая предварительные материалы ОВОС; - Сбор замечаний, предложений, комментариев, вопросов; - Предоставление обратной связи.
Подрядные организации Поставщики продукции	- Проведение переговоров в очном формате и в онлайн-режиме; - Официальная переписка по решению текущих вопросов и согласованию документации; - Проведение тендерных процедур и заключения договоров; - Размещение информации об открытых лотах и условиях участия в торгах на сайте компании.
Средства массовой информации (СМИ)	Коммуникации в сфере подготовки и размещения информационных материалов по проектам.

Для взаимодействия с представителями общественности, Компания совместно с органами местного самоуправления организывает общественные обсуждения. Для эффективного взаимодействия Компания определяет следующие этапы: информирование, обсуждение и выявление мнений, принятие решений и обратную связь.

Этап информирования предполагает распространение достоверной, своевременной, в достаточном объеме информации по вопросу, запланированному к обсуждению/рассмотрению. Компания информирует заинтересованные стороны одним или несколькими способами с учетом доступности для разных групп заинтересованных сторон:

- размещение информации в сети интернет, средствах массовой информации, публичных местах;
- направление информационных писем;
- организация встреч.

На этапе обсуждений и выявления мнений, заинтересованные стороны могут открыто выразить свое мнение по обсуждаемому проекту, задать интересующие вопросы, внести предложения или направить замечания и комментарии.

Для выявления мнений Компания применяет следующие методы:

- проведение опроса/анкетирования/голосования с использованием средств связи или интернет ресурсов;
- направление информации по почте, по электронной почте, доставка лично по адресу;
- заполнения журналов замечаний и предложений, которые размещают в местах общего доступа.

На этапе принятия решений Компания анализирует все обращения, замечания и комментарии, полученные от заинтересованных сторон с целью учета интересов и выработки компромиссного решения, которое удовлетворит всех участников процесса.

Компания предоставляет обратную связь заинтересованным сторонам о результатах анализа полученной информации, какие предложения/замечания/комментарии были учтены, а какие нет и почему. Методы обратной связи включают в себя те же каналы коммуникаций, которые используются на этапе информирования.

6 Мониторинг и оценка эффективности взаимодействия

Компания проводит мониторинг и оценку эффективности взаимодействия с заинтересованными сторонами на всех этапах своей деятельности.

Для мониторинга эффективности Компания применяет следующие методы/показатели:

- ✓ анкетирование заинтересованных сторон и анализ полученной информации;
- ✓ анализ характера обращений в Службу корпоративного доверия;
- ✓ количество проведенных встреч в разном формате и число участников (разных категорий заинтересованных сторон);
- ✓ количество и характер мнений, предложений и рекомендаций в отношении деятельности, полученных с использованием различных механизмов обратной связи;
- ✓ контроль сроков заключения/ пролонгирования /исполнения договоров;
- ✓ своевременность согласования нормативной, технической и другой документации;
- ✓ контроль сроков выполнения мероприятий в соответствии проектами, протоколами, соглашениями, планами и др.;
- ✓ своевременность подготовки ответов на запросы, предписания, обращения;

Для оценки эффективности взаимодействия Компания применяет следующие показатели/критерии:

- ✓ уровень удовлетворенности заинтересованных сторон по результатам анкетирования;
- ✓ выполнение планов производства и отгрузки продукции;
- ✓ реализация проектов в соответствии с запланированными сроками;
- ✓ наличие/отсутствие неурегулированных судебных производств;
- ✓ наличие/отсутствие обоснованных неурегулированных претензий;

- ✓ наличие/отсутствие социальной напряженности в городах присутствия;
- ✓ заключение взаимовыгодных соглашений, подписание протоколов встреч;
- ✓ снижение несчастных случаев, микротравм, производственных аварий, инцидентов;
- ✓ количество обращений и жалоб в Службу корпоративного доверия.

На основании проведенной оценки Компания, при необходимости, выявляет причины, препятствующие эффективному взаимодействию и предпринимает корректирующие действия, направленные на совершенствование механизмов взаимодействия.

7 Отчетность

Анализ системной работы по взаимодействию с заинтересованными сторонами Компания интегрирует в ежегодный Отчет об устойчивом развитии группы компаний «Норильский никель».

Компания включает в отчет количественные и качественные результаты взаимодействия со всеми заинтересованными сторонами во всех областях деятельности и отражает:

- ✓ информацию о вовлечении заинтересованных сторон;
- ✓ механизмы взаимодействия, формат ведения диалогов с заинтересованными сторонами;
- ✓ объем и широту охвата вопросов взаимодействия;
- ✓ перечень конкретных мероприятий, проведенных или запланированных Компанией в результате совместной работы или по инициативе Компании или заинтересованной стороны;
- ✓ демонстрацию влияния взаимодействия на деятельности Компании;
- ✓ анализ эффективности взаимодействия, направления для развития.

Для информирования заинтересованных сторон Отчет об устойчивом развитии размещают на сайте Компании.